

		INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN	ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 1 de 16 Responsable: Dirección
1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO		1.1.2. Plan de Gestión	

Introducción

Se analizan en el presente informe las acciones llevadas a cabo para la consecución de los objetivos que aparecen en el *Plan de Gestión 2017-2018*, ed.5, v.1, de fecha 1-09-17 durante el segundo cuatrimestre. Se recuerda que en 1.1.2. *DCDI Directriz del Proceso Plan de Gestión*, ed5,v1 de agosto de 2017, se especifica como **objetivo 75% éxito del Plan de Gestión** que se mide con el siguiente **indicador**: *Lograr los objetivos estratégicos previstos en el Cuadro de Mando de Dirección. No incluir otros objetivos complementarios. (Nº de objetivos estratégicos alcanzados / Total de objetivos estratégicos previstos) x 100.*

El Plan de Gestión es público y está disponible para cualquier persona interesada en la página web del centro, al igual que el resto de documentación correspondiente al programa de calidad.

Una vez aprobado el Plan de Calidad del centro se comunica su aprobación a los distintos colectivos de acuerdo con 2.1.3. *MCCL Sistema y/o Plan de información al estudiante* y con 5.2.2. *MCPE Sistema de Comunicación interna*.

Se incluye el resultado global del curso 2017-2018.

Desarrollo

ACADÉMICO

Objetivos¹ y responsables

a) Desarrollar mediante aulas AVIP las clases tutorías que se imparten en el centro. 97% Clases tutorías que se desarrollan mediante aulas AVIP (se emiten y se graban). Resp: Dirección. (Compromiso N°7).

b) Realizar las tutorías presenciales previstas en el programa inicial del curso. 95% cumplimiento de las clases tutorías presenciales. Resp: Dirección. (Compromisos N° 5 y N°8).

Estos dos objetivos se recogen también en 3.1.1. **DCGE Directriz organización Docente**, ed5, v1 de agosto 2017 y los indicadores correspondientes a los números 7 y 8 son, respectivamente: (tutorías emitidas por videoconferencia/Tutorías totales)x100 y (Nº tutorías realizadas / Nº tutorías previstas) x 100.

Además el nº5 aparece especificado en 3.1.1. **MCGE Sistema de cambios y recuperaciones**, ed2,v1 de agosto 2017.

c) Publicar en el foro de tutoría de cada asignatura de Grado y Acceso el Plan de Acción de Tutorial (PAT) elaborado por el profesorado tutor. 98% de los PATs disponibles en el foro de tutoría. Resp: Dirección. (Compromiso N°9).

d) Corregir las PECs asignadas por los equipos docentes y realizadas por los estudiantes con motivo del EEES. 98% de las PECs corregidas en el plazo establecido por el Equipo Docente. Resp: Dirección. (Compromiso N°10).

¹ Se recuerda que algunos de los objetivos que se detallan en el Plan de Gestión, aparecen también como compromisos en la Carta de Servicios. En los casos en que esto ocurre, se añade el número del compromiso entre paréntesis. Además están relacionados con los indicadores del CMI.

		INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN	ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 2 de 16 Responsable: Dirección
1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO		1.1.2. Plan de Gestión	

Estos dos objetivos se recogen, respectivamente, en: **2.2.1. MCCL Sistema de Tutoría docente establecido por la UNED**, ed2, v1 de agosto de 2017 y en **2.2.1. MCCL Sistema de control de correcciones de PEC por Tutores /-as**, ed2, v1 de agosto de 2017.

Los cuatro objetivos están incluidos también en el CMI.

Principales acciones y recursos

a) Clases tutorías a la carta de todas las asignaturas que se tutorizan en el Centro y las Aulas de los Grados /Acceso. Duración: octubre-mayo. Recursos (0 €).

b) Solicitud y registro en la Web del centro de todas las incidencias de las clases tutorías previstas según el horario establecido. Duración: octubre-mayo. Recursos (0 €).

c) Realización e incorporación en la plataforma aLF de los planes de acción tutorial de todas las asignaturas tutorizadas por parte del profesorado tutor del centro y de las Aulas. Duración: octubre-marzo. Recursos (0 €).

d) Cumplimentación por parte del profesorado tutor, del Centro y de las Aulas, de los formularios de control de corrección de las PECs de todas las asignaturas tutorizadas. Corrección de las PECs de todas las asignaturas tutorizadas de Grado en los plazos establecidos Duración: octubre-junio. Recursos (0 €).

Resultados

Respecto al primer objetivo de que el 97% de las clases tutorías a la carta se desarrollen en aulas AVIP, en el centro y las aulas, en el siguiente cuadro pueden verse los datos mensuales del segundo cuatrimestre:

Compromiso nº7 (2º Cuatrimestre)	Tutorías realizadas	Tutorías realizadas AVIP	CUMPLIMIENTO
Febrero	729	729	100%
Marzo	1.059	1.059	100%
Abril	875	875	100%
Mayo	704	704	100%

Durante el primer cuatrimestre el resultado fue 100% de cumplimiento en cada uno de los meses.

Así, el compromiso nº7 se ha cumplido durante todo el curso.

En cuanto al segundo objetivo (Compromiso nº8 de la Carta de Servicios) de realizar las tutorías previstas en el programa inicial del curso, que tiene como objetivo el 95% de cumplimiento de las tutorías presenciales, el resultado de este segundo cuatrimestre ha sido se resume a continuación:

Compromiso nº8 (2º Cuatrimestre)	Tutorías programadas	Tutorías realizadas sin cambio	CUMPLIMIENTO
Febrero	766	729	95.17%

	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN		ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 3 de 16 Responsable: Dirección
	1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO		1.1.2. Plan de Gestión

Marzo	1.144	1.059	92.57%
Abril	927	875	94.39%
Mayo	741	704	95.00%

Durante el primer cuatrimestre, el grado de cumplimiento fue de:

Octubre	96.15%
Noviembre	95.88%
Diciembre	92.59%
Enero	97.42%

El grado total de cumplimiento del compromiso durante todo el curso 2017-2018 ha sido del 95.71% en el primer cuatrimestre y del 94.10% en el segundo cuatrimestre. La media del curso ha sido de 95,16%, por lo que se ha alcanzado el objetivo.

Se recuerda que todos los cambios son comunicados a los estudiantes a través de la página web del centro y mediante correo electrónico (Compromiso nº 5 CS):

Compromiso nº5 (2º Cuatrimestre)	Incidencias de cambios y recuperaciones	Comunicaciones en la web	Comunicaciones por email	CUMPLIMIENTO
Febrero	37	37	37	100%
Marzo	85	85	85	100%
Abril	52	52	52	100%
Mayo	37	37	37	100%

Durante el primer cuatrimestre, el objetivo se cumplió en el 100% de los casos. Se ha cumplido el compromiso durante todo el curso.

Respecto al tercer objetivo, elaboración y puesta a disposición de los Planes tutoriales, los resultados obtenidos en este segundo cuatrimestre se detallan a continuación, junto a la evolución de los resultados de los dos últimos cursos:

Compromiso nº9 (2º Cuatrimestre)	Curso 2015-2016 (Nº total de Planes que debían entregarse 297)		Curso 2016-2017 (Nº total de Planes que debían entregarse 286)		Curso 2017-2018 (Nº total de Planes que debían entregarse 303)	
	Nº de planes tutorial entregados	294	98'99%	286	100%	303
Nº de planes tutoriales puestos a disposición de los alumnos en el grupo de tutoría correspondiente (capturas de pantalla entregadas)	294	98,99%	286	100%	303	100%

El grado de cumplimiento también fue del 100% en el primer cuatrimestre.

		INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN	ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 4 de 16 Responsable: Dirección
1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO		1.1.2. Plan de Gestión	

En cuanto al cuarto de los objetivos propuestos para el curso 17-18, el centro ha continuado con el procedimiento establecido el curso anterior y el resultado final de esta acción se muestra a continuación:

Compromiso nº10 (2º Cuatrimestre)	Total de asignaturas de Grado	Nº de registro de PEC entregadas Ficha nº 1 y nº2	Nº de registro PEC no recibidos Ficha nº 1 y nº2	% de registros de PECs entregados
Curso 2016-2017	317	314	3	99.05%
Curso 2017-2018	340	340	0	100%

Durante el primer cuatrimestre el objetivo también se alcanzó en un 100%.

EXTENSIÓN

Objetivos y responsables

a) Realizar cursos de Extensión y de Verano en el Centro y en las Aulas de significativa demanda por parte de la sociedad. Incrementar un 2% el número de matrículas en cursos de Extensión/Verano. Resp: C.Extensión.

b) Realizar cursos de Extensión y de Verano en el Centro y en las Aulas mediante Videoconferencia, en las tres modalidades: presencial, streaming, diferido. 100% de las actividades emitidas con conferencia AVIP. Resp: C.Extensión. (Compromiso nº 15 y **2.4.1. DCCL Directriz de Extensión Universitaria**, ed5, v1, de agosto 2017).

c) Realizar cursos de Extensión y de Verano en el Centro y en las Aulas autosuficientes en materia económica. 92% de los cursos de Extensión/Verano sean autosuficientes en materia económica. Resp: C.Extensión.

d) Realizar cursos de Extensión desde las Aulas de Menorca e Ibiza. 4 cursos de Extensión se emitan desde cada Aula de Menorca e Ibiza. Resp: C. Aulas.

Los objetivos aparecen recogidos en **2.4.1. PCCL Plan de extensión universitaria**, ed5, v1, agosto 2017.

Principales acciones y recursos

a, c y d) Difusión de cursos de Extensión y Verano mediante e-mail y redes sociales a colectivos profesionales de ámbito autonómico, nacional y extranjero (educadores, psicólogos, sanitario, servicios sociales, justicia, policial...). Duración: septiembre-agosto. Recursos(OE).

a, c y d) Difundir la oferta de cursos de Extensión/Verano en la prensa digital. Duración: septiembre-agosto. Recursos (2.000 €).

d) Emisión de cursos de Extensión mediante equipos digitales desde las Aulas de Menorca y de Ibiza. Duración: octubre-junio. Recursos (800 €).

Resultados

	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN			ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 5 de 16 Responsable: Dirección	
	1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO			1.1.2. Plan de Gestión	

Respecto al primer objetivo, incrementar un 2% las matrículas, los resultados del segundo cuatrimestre se muestran a continuación junto con los del curso anterior:

CURSOS DE EXTENSIÓN	2016- 2017				2017-2018			
	Nº de cursos	Nº de matrículas	Ingresos	Gastos (1)	Nº de cursos	Nº de matrículas	Ingresos	Gastos (1)
Febrero	6	1.346	30.340	8.998,18	6	723	15.860	8.817,24
Marzo	14	2.075	47.800	24.373,65	12	1237	28.220	18.831,12
Abril	8	886	21.170	12.263,88	12	1.005	23.410	19.638,70
Mayo	2	138	2.665	2.465,56	2	115	2.600	3.309,53
Junio	4	339	7.230	5.486,14	4	416	11.070	4.973,15
TOTAL	34	4.784,00	109.205,00	53.587,41	36	3.496	81.160	55.569,74

(1) No se incluyen gastos de personal

Se recuerdan los resultados del primer cuatrimestre:

CURSOS DE EXTENSIÓN	2016-2017				2017-2018			
	Nº de cursos	Nº de matrículas	Ingresos	Gastos (1)	Nº de cursos	Nº de matrículas	Ingresos	Gastos (1)
Septiembre	9	1.327	32.930	16.572,28	9	1.095	26.160,00	16.640,41
Octubre	11	1.426	35.640	16.464,80	13	1.239	31.280,00	19.967,09
Noviembre	10	1.155	25.160	16.450	12	1.428	33.280,00	20.402,83
Diciembre	6	921	20.590	9.750,40	7	751	19.820,00	10.240,71
Enero	3	365	8.770	4.419,96	3	390	8.920,00	4.696,42
TOTAL	39	5.194	123.090	63.657,44	44	4.903	119.460	71.947,46

(1) No se incluyen gastos de personal

Si durante el primer cuatrimestre del curso 2017-2018 se produjo un descenso de un 5,6% del número de personas inscritas, durante el segundo cuatrimestre el descenso fue del 26,9%. Globalmente el descenso fue de 9978 personas a 8399 personas, en porcentaje el 15,8%.

Los ingresos han supuesto un descenso del 13,64%, 200.620 €; mientras que los gastos un aumento del 8,76%, 127.517,20 €; el número de cursos de extensión realizados se ha incrementado un 9,59%, 80. El incremento de gastos se debe, esencialmente, al incremento del número de cursos realizados y al incremento de los precios de alojamiento y billetes de avión. Un primer análisis de los resultados nos lleva a plantear un descenso del número de actividades en el curso 2018-2019, seleccionando temas de actualidad en colectivos profesionales.

Para el segundo objetivo, también el 100% de las actividades de extensión se han emitido y grabado a través de videoconferencia AVIP, además de ofrecerse en la modalidad presencial, como ya ocurrió durante el primer cuatrimestre (Compromiso nº15).

El tercer objetivo, 92% de los cursos autosuficientes en materia económica, durante el primer cuatrimestre dos cursos de los cuarenta y cuatro no han sido autosuficientes, por tanto el 95,45% han sido autosuficientes económicamente.

		INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN	ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 6 de 16 Responsable: Dirección
1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO		1.1.2. Plan de Gestión	

Durante el curso 2016-2017 se impartieron durante el segundo cuatrimestre un total de 34 cursos que resultaron todos autosuficientes económicamente. Durante el curso 2017-2018, se han impartido un total de 36 cursos en el segundo cuatrimestre de los cuales 31 han sido autosuficientes económicamente, tal como se comprueba en el análisis mensual: febrero 100%; marzo= 100%; abril= de los 12 cursos impartidos, tres no han sido autosuficientes en materia económica; mayo= de los 2 cursos impartidos, ambos no fueron autosuficientes; junio= de los 4 cursos impartidos, todos fueron autosuficientes.

Como datos globales en el segundo cuatrimestre se han impartido 36 cursos, de los cuales 31 fueron autosuficientes, así el porcentaje es del 86,11%

Como datos globales de los cursos a los que se refiere este informe:

	Cursos impartidos (1º y 2º cuatrimestre)	Cursos autosuficientes económicamente
2016-2017	73	92 % (91.80%)
2017-2018	80	90%

Para el cuarto, emisión de cursos de Extensión mediante equipos digitales desde las Aulas de Menorca y de Ibiza, durante el segundo cuatrimestre se han desarrollado desde Ibiza:

- *El mediterráneo y la creación artística en la Edad Media y Moderna: un par de intercambios.* 13 y 14 de abril de 2018.
- *Principios básicos de las emociones.* 4 y 5 de mayo de 2018.

Y desde Menorca:

- *Sexualidad positiva.* 16 y 17 de marzo de 2018.
- *Reservas de Biosfera: lugares para el desarrollo sostenible.* 15 y 16 de junio de 2018.

En total se ha desarrollado cuatro cursos desde cada una de las islas de Menorca y de Ibiza, por lo que se ha cumplido el objetivo.

Los indicadores que aparecen en el CMI para Extensión son:

	Objetivo 2017	Resultado 2017	Seguimiento enero 2018	Objetivo 2018	Resultado 2018
% Satisfacción media asistentes extensión (1-5)	4,3	4.3	4.3	4.3	4.4
% Variación matrículas extensión	2	13.2	-5,6	2	-15.8
Satisfacción media con los medios tecnológicos en extensión (1-5)	4	3.9	3.80	3.95	3.82
% Cursos de extensión con autosuficiencia económica	---	---	95,45	92	90

Si bien la matrícula de cursos de extensión ha descendido un 15,8%, este verano la matrícula de los cursos desarrollados (uno menos que el verano anterior) han experimentado un crecimiento de personas inscritas superior al 10%, en especial el incremento se debe a la mayor demanda de los cursos del ámbito del derecho.

CALIDAD

		INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN	ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 7 de 16 Responsable: Dirección
1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO		1.1.2. Plan de Gestión	

Objetivos y responsables

a) Realizar la Auditoría funcional del SGICG-CA, Nivel Consolidación. Obtener la certificación en el Nivel Consolidación del SGICG-CA. Solicitar a la Cátedra UNED, "Ciudad de Tudela" la Auditoría del SGICG-CA "Nivel Consolidación". Resp: Director/Secretaria

b) Realizar Mejoras en los procesos del SGICG-CA, Nivel Consolidación. 37,8 % (14 de 37) de procesos con Mejoras. Resp: Director/Secretaria. **(3.2.3. DCGE, Directriz de revisión del sistema de gestión por la Dirección**, ed2, v1, agosto 2017, en donde se recoge el indicador (Nº de procesos con alguna mejora /total de procesos) x100. Este mismo indicador está incluido en el CMI.

Principales acciones y recursos

a) Trabajo del equipo de Dirección y de Responsables de Procesos para alcanzar el Nivel de Consolidación del SGICG-CA y preparar la auditoría funcional correspondiente. Duración: septiembre-junio. Recursos (0 €).

b) Implantar mejoras en los procesos mediante acciones de Liderazgo y de Equipos de Mejora. Duración: septiembre-julio. Recursos (0 €).

Resultados

El centro, tras la obtención de la certificación del Nivel II, ha seguido trabajando de acuerdo con las instrucciones de calidad que implica dicho nivel. Al haberse certificado también las Aulas de Menorca y de Ibiza, los esfuerzos se han centrado en conseguir una forma de trabajo homogénea en las tres islas para cada uno de los procesos

En relación al área de mejora de aplicación recomendable que aparecía en el informe definitivo de la certificación, se ha trabajado en la elaboración de un calendario específico independiente de comunicación del Plan de Gestión.

De acuerdo con el objetivo de implantar mejoras en los procesos, se recuerda que, tal como aparece en el informe correspondiente al primer cuatrimestre, el centro ya había conseguido el objetivo de implantar mejoras en el 37,8% (14 de 37) de los procesos. Pero ha seguido trabajando en la mejora continua y durante el segundo cuatrimestre se han conseguido las siguientes:

PROCESO	MEJORA
<u>1.1.2. Plan de Gestión</u>	Realizar un calendario de comunicación plan de gestión (2ª jornada formativa 1-2-18; ED20, 11-06-18)
<u>1.2.1 Imagen y difusión externa</u>	Nuevo diseño de la información que aparece en la firma de los correos. (Reuniones EM)
<u>1.2.3. Relación institucional</u>	Reelaboración de los Estatutos del centro (actas ED a partir de mayo de 2018)
<u>2.1.3 Comunicación con estudiantes</u>	Con carácter mensual remitir a las sedes el listado de los documentos registrados (ED 12-2-18)
<u>2.2.1 Realización de tutorías</u>	Mejorar los formularios de PAT y buscar un nuevo sistema de comprobación de haber puesto a disposición de los estudiantes el PAT en el foro grupo de

		INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN	ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 8 de 16 Responsable: Dirección
1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO		1.1.2. Plan de Gestión	

<u>2.4.1. Actividades de Extensión Universitaria del Centro Asociado</u>	tutoría (ED6, 12-02-18) Realizar informe independiente de la inversión realizada en publicidad para la difusión de los cursos de verano y que sirva de cierre al Plan de difusión del curso anterior (ED10, 12-03-18) Inclusión en el formulario de la aplicación didáctica de los cursos homologados por la conselleria, el centro educativo y localidad del docente por el nuevo formato de acta que se ha de entregar. Incorporación de un nuevo equipo de videoconferencia Polycom HDX 8000 - 1080 que permita la grabación local de los cursos y clases tutorías que se desarrollan por videoconferencia (ED21, 18-06-18 y EM4, 3-5-18 – EM5, 14-06-18)
<u>3.1.1 Organización docente</u>	Inclusión en el formulario de solicitud de cambio de tutoría los siguientes campos: <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de la asignatura - Estudios - Curso - Horario de la tutoría - Día de la incidencia - Propuesta probable de recuperación (2ª Jornada formativa, 1-2-18)
<u>3.2.2 Protección de datos personales</u>	Simplificación de los Registros utilizados en el proceso a raíz de la A.Interna llevada a cabo en el mes de abril de 2018.
<u>3.2.4. Conocimiento e innovación</u>	Publicación en qBenchmarking las dos últimas buenas prácticas presentadas: <ul style="list-style-type: none"> - El autoinforme del profesor tutor como un sistema de autoevaluación docente (2016). - Desarrollo de un programa UNED-SENIOR para el crecimiento personal coordinado en las aulas de Menorca e Ibiza del centro Asociado (2015). ED13, 9-4-18
<u>3.3.1 Tecnología y web</u>	Para el curso 18-19 el actual buzón de sugerencias para los tres colectivos se desglosa en tres buzones, uno para cada colectivo, otros remitentes ED6, 12-02-18).
<u>4.1.3 Mantenimiento, equipos e instalaciones</u>	Disponer de un seguro para las instalaciones y equipos de las aulas de Menorca y de Ibiza. Inicio de contactos con distintas aseguradoras (ED4, 19-1-18) Inclusión en los mensajes de correo electrónico remitidos desde el centro del siguiente mensaje: ¿Necesita imprimir este mensaje? Protejamos el medio ambiente • Li cal imprimir aquest missatge? Protegim el medi ambient (ED9, 5-3-18) Incorporación de nuevos equipos de aire acondicionado ecológicos y de bajo consumo en tutorías y despachos. Renovación de los aseos del edificio principal (ED22, 25-06-18)

		INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN	ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 9 de 16 Responsable: Dirección
1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO		1.1.2. Plan de Gestión	

4.2.1. Biblioteca	Elaborar informe de seguimiento del cuatrimestre (ED5, 29-1-18) Incorporación sistema de reprografía para los usuarios (actas EM)
4.2.2. Librería	Elaboración de un registro de arqueo para las ventas de librería con frecuencia diaria o superior en función de las ventas (ED7, 19-02-18).
5.1.5. <u>Salud laboral</u>	Traslado del router cisco system de secretaría al Racc de la librería debido al ruido que provoca (ED22, 25-06-18)

En total, se han realizado mejoras en 14 procesos durante este segundo cuatrimestre, pero es cierto que en algunos de ellos ya se habían realizado durante el primer cuatrimestre.

A pesar de que son 37 los procesos que se revisan en la Auditoría de Mantenimiento, el centro ha considerado que tendría en cuenta el total de los existentes en el Nivel Consolidación y que son 40.

Visto el registro global del curso, se constata que de los 40 procesos existentes, el centro ha realizado mejoras en 20, por lo que se ha conseguido un porcentaje del 50% de procesos en los que se han realizado mejoras.

TECNOLOGÍA

Objetivos y responsables

- a) Mantener actualizada la página Web del Centro, e integrar toda la información necesaria para estudiantes actuales y potenciales, y la sociedad en general. 3 incidencias mensuales de media. Resp: C.Tecnológico, Dirección. (Compromiso nº19)
- b) Ofrecer Wifi en todas las instalaciones del Centro y de las Aulas, y disponer de ordenadores de libre uso. 5 incidencias en el Centro y en las Aulas. (Compromiso nº20)

Estos dos objetivos se recogen en 3.3.1. *PCGE Plan tecnológico*, ed5, v1 de 1/09/17 en 3.3.1. *MCGE Servicio de acceso a recursos tecnológicos*, que depende del plan.

Principales acciones y recursos

- a) Incorporar la información de la Web en un servidor "Cloud" que permita una rápida navegación y una segura actualización. Actualización diaria de la Web. Duración: septiembre-junio. Recursos (5.000E).
- b) Realizar un seguimiento del servicio de Wifi en el Centro y las Aulas, reposición dispositivos. Incorporar nuevos equipos informáticos (5 Mallorca, 2 Menorca, 2 Ibiza) y los correspondientes SAIs de protección. Duración: septiembre-junio. Recursos (7.500E).

Resultados

		INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN	ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 10 de 16 Responsable: Dirección
1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO		1.1.2. Plan de Gestión	

Además de la acción del alojamiento de la web en un servidor Cloud, el centro ha ido reponiendo distintos equipos informáticos tanto en el centro como en las aulas, además de la incorporación de más SAIs de protección².

En cuanto a la wifi del centro y de las aulas, como se comprueba en el seguimiento del compromiso 20, no se han producido incidencias.

Como resultados de los cuestionarios de satisfacción, la Oficina de Tratamiento de la Información ha proporcionado los siguientes datos:

	2016-2017	2017-2018
	Resultado del centro/ media de los centros participantes	Resultado del centro/ media de los centros participantes
La web del centro asociado en términos de claridad y organización de la información (ítem 14)	77,35/70,39	82.66/70.89
Los recursos tecnológicos del centro (ordenadores de libre acceso, wifi, impresoras, etc.) (ítem 15)	68,27/64,08	70.93/64.62
La adecuación de las Aulas AVIP para la función que tienen que desempeñar (ítem 16)	74,55/64,47	78.67/65.13
Valore si las aulas AVIP se ajustan a sus necesidades (ítem 19)	77,57/69,56	81.19/70.47

Vemos que el centro ha mejorado los resultados en los ítems considerados respecto al curso anterior, además de superar la media de los resultados de los centros participantes.

En el CMI, los indicadores que aparecen son:

	Resultado 2017	Objetivo 2018	Resultado 2018
% Estudiantes satisfechos con aulas AVIP	77.6	78	
% Estudiantes satisfechos con web del centro	72.6	73	
% Estudiantes satisfechos con recursos tecnológicos disponibles	70.7	71.5	
Visitas web por estudiante	368.4	370	414.1

Todavía no se han incorporado los resultados de 2018, ya que para su cálculo se combinan diferentes ítems de los cuestionarios. Si bien el resultado de % Estudiantes satisfechos con web del centro debe coincidir con el ítem, 82.66.

Los objetivos planteados por el centro como puede comprobarse en los registros mensuales (seguimiento compromisos nº19 y nº20) han obtenido un resultado satisfactorio y han podido ser medidos por el centro.

Por lo que respecta a la página web y a las visitas recibidas, se resumen a continuación las de todo el curso en comparación con las del curso anterior:

² Para las adquisiciones concretas puede consultarse el Informe de seguimiento del Plan tecnológico.

		INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN	ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 11 de 16 Responsable: Dirección
1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO		1.1.2. Plan de Gestión	

Número de visitas	Curso 2016-2017	Curso 2017-2018
Septiembre	84.203	134.560
Octubre	188.998	194.891
Noviembre	185.711	197.471
Diciembre	163.365	170.601
Enero	192.793	205.096
Febrero	170.713	188.187
Marzo	186.749	192.816
Abril	157.010	188.376
Mayo	188.752	209.955
Junio	135.104	161.007
TOTAL	1.653.398	1.842.960

Se comprueba, como en informes de seguimiento anteriores, que el número de visitas a la página web sigue creciendo cada año. El número de visitas a la web por estudiante se incrementa este curso a 414.1 superándose el objetivo establecido.

RECURSOS MATERIALES

Objetivos y responsables

a) Obtener recursos propios mediante el desarrollo de actividades formativas y el servicio de librería. 29% Ingresos propios sobre el total de ingresos. Resp: Dirección. **(4.1.2. DCSO Directriz de gestión presupuestaria**, ed5, v1 de agosto 2017, en el que se define el indicador como *Refleja los ingresos por venta de material didáctico, realización de servicios académicos no reglados, trabajos de investigación, proyectos de desarrollo, etc., así como los ingresos patrimoniales, todos ellos generados por el propio Centro. Capítulos III y V del presupuesto. (Ingresos por ventas y/o prestaciones de servicios e ingresos patrimoniales / Total ingresos) x 100*).

Principales acciones y recursos

a) Impartir cursos de Extensión y de Verano en tres modalidades: presencial, streaming, internet diferido.

Realizar la venta de libros de manera presencial y a través de la librería virtual del centro mediante envío gratuito o recogida. Duración: septiembre-agosto. Recursos (0 €).

La acción de los cursos de extensión se ha analizado en el apartado correspondiente.

Durante el segundo cuatrimestre se han impartido 7 cursos 0, que unidos a los 13 del primer cuatrimestre suman 20 cursos 0, por lo que se ha superado en 6 el objetivo propuesto para el curso 2017-2018.

Los resultados del segundo cuatrimestre se muestran a continuación:

	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN	ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 12 de 16 Responsable: Dirección
	1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO	1.1.2. Plan de Gestión

Cursos 0 realizados (segundo cuatrimestre)	Alumnos matriculados		
	2015-2016 ³	2016-2017	2017-2018
Química (2015-2016)	4	----	----
Estadística aplicada las ciencias sociales (2015-2016)	101	----	----
Estadística para estudiantes de Educación	----	98	58
Estadística para estudiantes de Turismo	----	30	14
Estadística para estudiantes de Economía /ADE	----	102	83
Contabilidad para estudiantes de turismo	10	33	11
Introducción práctica de Programación Java	136	202	----
Introducción Práctica de Programación Java (Informática)	----	----	110
Introducción Práctica de Programación Java (Ingeniería)	----	----	50
Teoría de circuitos para estudiantes de ingeniería	----	----	60
Nº total de matrículas en el segundo cuatrimestre	251	465	386

Si bien es cierto que en este segundo cuatrimestre ha habido un descenso en el número de personas matriculadas, el cómputo global de matrículas durante el curso ha sido superior al del curso anterior:

	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Nº total de Cursos 0 realizados (1º y 2º cuatrimestre)	9	14	20
Nº total de matrículas (1º y 2º cuatrimestre)	559	1.165	1.367

En cuanto al objetivo de mantener los recursos propios del centro se comparan en los siguientes cuadros los ingresos obtenidos por venta de librería (**4.2.2. MCSO Sistema de gestión de librería, ed2, v1**, de agosto 2017 y compromiso nº18 de la Carta de Servicios) durante el segundo cuatrimestre:

LIBRERÍA	2014	2015	2016	2017	2018
Febrero	38.632,65	34.502,17	31.929,51	28.618,49	24.456,7
Marzo	9.873,16	13.499,08	11.105,91	10.747,88	7.862,11
Abril	3.003,11	2.942,50	2.848,84	3.583,64	2.962,92
Mayo	1.387,27	1.953,25	1.026,35	1.439,63	1.633,55
TOTAL	52.896,19	52.897,00	46.910,61	44.389,64	36.915,28

En lo que llevamos de curso, a la hora de redactar este informe, los ingresos, en relación a los años que se comparan ha seguido el ritmo descendente que se detecta desde 2016.

Los pedidos web de librería durante el segundo cuatrimestre han sido:

Mes	Pedidos de clientes 2017-2018
Febrero	72
Marzo	28

³ De aquellos cursos que se ofrecieron también el primer cuatrimestre, solo se computan ahora los estudiantes matriculados en el segundo cuatrimestre.

		INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN	ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 13 de 16 Responsable: Dirección
1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO		1.1.2. Plan de Gestión	

Abril	12
Mayo	5
Junio	15

En total 132 pedidos en el segundo cuatrimestre, que unidos a los 358 del primer cuatrimestre, dan un total de 490 pedidos realizados en la librería online.

En la liquidación de las cuentas del 2017 con informe favorable del servicio de auditoría de la IGAE se ha constatado que los recursos propios del centro han supuesto el 29.8%, por encima del objetivo establecido del 29%. Con todo los ingresos obtenidos mediante las actividades formativas de extensión, verano y cursos 0, junto con el servicio de librería han cumplido con el objetivo establecido en el ejercicio 2017 y a la espera que en las cuentas del 2018 también se cumpla.

PERSONAS

Objetivos y responsables

a) Desarrollar en el curso actividades de formación interna para PT/PAS con aplicación en el trabajo.92% de acciones de formación interna de PAS/PT con aplicación en el trabajo. Resp: Dirección. Indicador del CMI.

b) Complimentar las encuestas de satisfacción de las actividades formativas internas del PT/PAS. Al menos el 63% de las personas que realizan la actividad formativa participan en las encuestas de satisfacción. Al menos 4,3 sobre 5 satisfacción general de la formación interna recibida de PT/PAS. Resp: Dirección

c) 100% del PAS del Centro y de las Aulas se realice evaluación y seguimiento del desempeño

5.3.1. *DCPE Directriz de formación Interna*, ed2, v1, agosto 2017 y 5.1.3. *PCPE Plan de formación de personas (PT/PAS)* ed5, v1, 1/09/17.

Principales acciones y recursos

a) Desarrollar en el curso, al menos, tres actividades de formación interna que desarrollen temas de calidad, actividad docente, administrativo. Aplicar una metodología flexible: presencial, streaming y diferido. Duración: septiembre-junio. Recursos 0 €.

b) Incentivar la cumplimentación de las encuestas de satisfacción online de las actividades de formación interna de PT/PAS. Duración: septiembre-junio. Recursos 0 €.

c) Registro del cronograma de evaluación y seguimiento del desempeño del PAS del Centro y de las Aulas. Duración: septiembre-junio. Recursos 0 €.

Resultados

En la relación con el primer y segundo objetivos, durante el segundo cuatrimestre, se han desarrollado dos nuevas jornadas formativas obligatorias para profesorado tutor y PAS y personal colaborador con la

 	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN	ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 14 de 16 Responsable: Dirección
1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO	1.1.2. Plan de Gestión	

metodología habitual (seguimiento presencial, streaming y diferido). Con el objetivo de alcanzar el 92% de acciones de formación interna con aplicación en el trabajo, de acuerdo con 5.3.1. *Directriz de formación interna*, ed.2, v.1 de agosto 2017, el programa desarrollado en esas sesiones presentó los siguientes contenidos:

1 de febrero:

Para profesorado tutor:

- Certificado de Calidad del Sistema de Garantía Interna de Calidad de Gestión de Centros Asociados (SGICG-CA), Nivel Consolidación, que incluye certificación de la Carta de Servicios del Centro
- Enseñanza aprendizaje: Realización de clases tutorías y seguimiento compromisos CS(Autoinformes, PAT, Corrección PECs)
- Organización docente: PAD, registro sistema de cambios y recuperaciones
- Akademos Web

[1.1.2.PlanGestiónCompletoLesIllesBalears2017-2018](#)
[3.2.1.MapaProcesosLesIllesBalears2017-2018](#)
[3.2.1.RCGE Identificación de procesos y propietarios 2017-2018](#)
[3.2.3.CartaServiciosEd7V1CaraA](#)
[3.2.3.CartaServiciosEd7V1CaraB](#)
[Calendario Actividades PT 2ºCuatrimestre1718](#)
[CalendarioClasesTutorías2ºCuatrimestre2017-2018](#)
[certificaciondefinitivosillesbalearsNivelConsolidacion](#)
[guiaN2-ed2 v2 2016-06-28-NivelConsolidación](#)
[JornadaFormativaProfesoradoTutorCA UNED Illes Febrero2018](#)

Para PAS y personal colaborador:

- Certificado de Calidad del Sistema de Garantía Interna de Calidad de Gestión de Centros Asociados (SGICG-CA), Nivel Consolidación, que incluye certificación de la Carta de Servicios del Centro
- Organización docente: PAD, registro sistema de cambios y recuperaciones
- Registro de Entrada/Salida documentación
- Protección de datos
- Akademos web

[1.1.2.PlanGestiónCompletoLesIllesBalears2017-2018](#)
[3.2.1.MapaProcesosLesIllesBalears2017-2018](#)
[3.2.1.RCGE Identificación de procesos y propietarios 2017-2018](#)
[3.2.3.CartaServiciosEd7V1CaraA](#)
[3.2.3.CartaServiciosEd7V1CaraB](#)
[certificaciondefinitivosillesbalearsNivelConsolidacion](#)
[guiaN2-ed2 v2 2016-06-28-NivelConsolidación](#)
[JornadaFormativaPAS-PersonalColaboradorCA UNED Illes Febrero2018](#)

31 de mayo:

Para profesorado tutor:

- Programa de Calidad SGICG-CA, Nivel Consolidación
- Clases tutorías a la carta

		INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN	ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 15 de 16 Responsable: Dirección
1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO		1.1.2. Plan de Gestión	

- a) Calidad de las emisiones y grabaciones
- b) Cambios y recuperaciones
- c) Corrección de PECs y Autoinforme
 - Recursos académicos
 - Plan de Organización Docente

- [3.2.1.MapaProcesosLesIllesBalears2017-2018](#)
- [3.2.3.CartaServiciosEd7V1CaraA \(1\)](#)
- [3.2.3.CartaServiciosEd7V1CaraB \(2\)](#)
- [Jornada Formativa ProfesoradoTutor CA UNED Illes Junio2018](#)
- [Orientaciones N°Matriculados N°Examinados](#)
- [Orientaciones Vistas Grabaciones T1 T6](#)
- [RESPUESTA CONSULTA CLASES PASIVAS-TUTORES](#)

Para PAS y personal colaborador:

- Cursos de Verano, Actividades de Extensión y Cursos 0
- Protección de datos
- Web del Centro
- Aulas AVIP y Clases tutorías a la carta
 - [\[centros-asociados\] INSTRUCCIÓN](#)
 - [3.2.1.MapaProcesosLesIllesBalears2017-2018](#)
 - [3.2.2.Circular Directores CC.AA](#)
 - [3.2.2.Funciones DPD en AAPP](#)
 - [3.2.2.Impacto RGPD en AAPP](#)
 - [3.2.3.CartaServiciosEd7V1CaraA \(1\)](#)
 - [3.2.3.CartaServiciosEd7V1CaraB \(2\)](#)
 - [INSTRUCCIÓN](#)
 - [Jornada Formativa PAS-PersonalColaborador CA UNED Illes Junio2018](#)
 - [MODELO REPRESENTACIÓN-UNED](#)
 - [Orientaciones N°Matriculados N°Examinados](#)
 - [Orientaciones Vistas Grabaciones T1 T6](#)
 - [RESPUESTA CONSULTA CLASES PASIVAS-TUTORES](#)

Los resultados de la formación se hallan recogidos en el documento *5.3.1. Plan de Formación 2017-2018* que, como en curso anterior, también sirve de registro de los resultados. Se presenta el resumen con todas las formaciones realizadas durante el curso 2017-2018:

Profesorado tutor:

Profesorado tutor	Personas participantes	%de logro de resultados (respuestas correctas en los cuestionarios >70%) OBJETIVO = 90%	%Personas que han respondido las encuestas OBJETIVO = 63%	% asistentes satisfechos (valoración 3-4-5 en la escala 1 a 5) OBJETIVO = 90%	Satisfacción general por el curso (valoración 3-4-5 en la escala 1 a 5) OBJETIVO = 4.3
1ª	126	100%	75.4%	98.92%	4.45

 	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN		ISCDI PLAN Ed.:5 V.:1 Fecha 1/09/17 Curso 2017-2018 Número de informe: SEGUNDO, Julio 2018 Página 16 de 16 Responsable: Dirección		
	1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO		1.1.2. Plan de Gestión		

2ª	125	97.6%	76.8%	98.95%	4.39
3ª	122	100%	77.8%	97.85%	4.49
			76,7%		4.44

PAS y personal colaborador:

PAS y personal colaborador	Personas participantes	%de logro de resultados (respuestas correctas en los cuestionarios >70%) OBJETIVO = 90%	%Personas que han respondido las encuestas OBJETIVO = 63%	% asistentes satisfechos (valoración 3-4-5 en la escala 1 a 5) OBJETIVO = 90%	Satisfacción general por el curso (valoración 3-4-5 en la escala 1 a 5) OBJETIVO = 4.3
1ª	23	100%	78.26%	100%	4.78
2ª	23	100%	73.91%	100%	4.76
3ª	22	100%	72.73%	100%	4.93
			75.0%		4.82

Por lo que respecta al tercer objetivo, 100% del PAS de Centro y de las Aulas con entrevista de evaluación y seguimiento de desempeño realizada, se han realizado todas las evaluaciones y seguimientos durante el segundo cuatrimestre del curso.

Hay que recordar que a raíz de la evaluación de desempeño que correspondía al personal no docente de Mallorca y que se realizó en el mes de febrero, se produjo una modificación en el documento 5.1.2. RCPE Puestos de trabajo del PAS definido, que pasó a tener una versión dos al haberse actualizado las funciones generales de los distintos puestos. Ha sido este documento el que ha servido de referencia para la evaluación de desempeño que correspondía al mes de julio para las personas del PAS de las Aulas de Menorca y de Ibiza.

Conclusión

Una vez analizados los distintos objetivos del Plan de Gestión Anual, PGA, se ha constatado que en 14 de los 16 objetivos establecidos se han obtenido los resultados deseados (87,5%, frente al 75% de objetivo general).

Si nos limitamos a los objetivos estratégicos, incluidos en el CMI, se ha constatado que en 11 de los 13 objetivos establecidos se han obtenido los resultados deseados (84,6%, frente al 75% de objetivo general).

Del análisis de los resultados nos lleva a revisar los objetivos de extensión universitaria en cuanto a número de personas inscritas y cursos autosuficientes en el ámbito económico, si bien se ha aumentado significativamente los resultados de los cursos de verano y cursos 0 organizados por el centro.