



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

11- Reunión 19 de marzo 2018

Siendo las 12:00h del 19 de marzo 2018 se reúnen mediante WEBCONFERENCIA:

Sr. D. Miguel Ángel Vázquez Segura

Sra. D.ª Isabel C. Maciel Torres

Sra. D.ª MªE.Pons Juan

Sr. D. Joaquín Gamero

GENERAL:

1- Punto 1.1.3. Liderazgo.

El centro ha considerado necesario actualizar el documento *1.1.3. RCDI Identificación líderes formales-informales 2017-2018* para el segundo cuatrimestre, ya que se han producido la incorporación de nuevas personas colaboradoras que se han integrado en el grupo de no formales. En consecuencia el documento de identificación de líderes no formales, también se ha actualizado.

Ambos documentos aparecen con la versión 2 de marzo de 2018.

El centro informará de esta actualización en la próxima reunión de equipo de mejora y procederá a la evaluación inicial de las personas que se incorporan.

2- Punto 1.2.1. Imagen y Difusión externa.

Se consensúa el modelo de firma institucional de la información que aparece en los correos electrónicos.

3- Punto 3.2.3. Revisión y mejora del sistema de calidad.

AUDITORÍAS INTERNAS

De acuerdo con el documento *3.2.3. RCGE Programa general de auditorías internas 2016-2018*, el centro lo cumplimenta con la programación de las auditorías de Protección de Datos y de Liderazgo y con el nombre de las personas que actuarán como auditores y auditados.

La de Liderazgo se realizará el miércoles día 4 de abril a las 10h. Los auditores serán I.C.Maciel y J.Gamero; las personas auditadas, M.Á.Vázquez y Mª.E.Pons.

La de Protección de Datos, se realizará el miércoles 18 de abril a las 17h. Los auditores serán M.Á.Vázquez y J. Gamero y la persona auditada A. Buenaventura.

Mallorca: Edifici Guillem Mesquida, Camí Roig s/n. Polígon Son Castelló. 07009 Palma de Mallorca.

Tel. 971 434 546. Fax: 971 434 547. info@palma.uned.es

Menorca: Claustre del Carme. Plaça Miranda s/n. 07701 Maó

Tel. 971 366 769. Fax: 971 361 082. info@mao.uned.es

Eivissa: Carrer de Bes, 9. 2ª Planta (Antiga seu del Consell d'Eivissa). 07800 Eivissa.

Tel 971 390 606. Fax: 971 307 022. info@eivissa.uned.es



4- Punto 4.1.2. Gestión presupuestaria.

Se revisa el inventario amortizado de las aulas y del centro para poder estudiar propuestas de Seguro de robo e incendios.

5- Punto 4.1.3. Mantenimiento equipos e instalaciones.

De los tres presupuestos solicitados a las empresas OFILLORCA Muebles de oficina, Espais integrals Oficina y Projecte Mobiliario Oficina, se ha aceptado el de la primera empresa para la adquisición de las mesas destinadas al aula de Ibiza, por ser la más económica.

6- Punto 5.1.3. Selección y Contratación.

Una vez revisada toda la documentación presentada por las personas aspirantes a las plazas de profesorado tutor, se ha remitido a la Sección de Gestión de Profesores Tutores la siguiente información:

Le indicamos que en todas las comisiones el centro participará por videoconferencia o similar

- a) Plaza nº1 1 candidato
- b) Plaza nº2 1 candidato
- c) Plaza nº3 1 candidato
- d) Plaza nº 4 4 candidatos
- e) Plaza nº5 2 candidatos
- f) Plaza nº 6 1 candidato

Nos pondremos en contacto con el departamento correspondiente para concertar la reunión *Aprovechamos para recordarles que este año la fecha y hora de celebración de la Comisión de Valoración debe acordarse directamente con el Departamento correspondiente a la plaza convocada, dentro del plazo indicado en el Calendario de procedimiento (del 23 de abril al 11 de mayo).*

7- Punto 5.2.1. Participación.

Se convoca una nueva reunión de Equipo de Mejora para el martes 27 de marzo a las 17h.

Se propondrán las mejoras siguientes:

- Reorganización de la posición de los equipos, supresión de la pizarra, y colgar el panel de la imagen corporativa de las aulas de videoconferencia de Menorca.
- En Mallorca incorporación de dos grabadoras para tener una autonomía en el servicio de streaming en la emisión de clases y cursos dado que intecca tiene una sobre demanda de servicios y ha solicitado que el centro pueda disponer de sus propios recursos en esas emisiones.
- Reorganización de la posición de los equipos, supresión de la pizarra, incorporar pantalla y colgar panel de la imagen corporativa en el aula de informática de Mallorca.



8- Punto 5.3.1. Formación interna.

Se presenta el Informe de seguimiento de la segunda actividad formativa realizada el mes de enero.

9- Punto 5.3.2. Desempeño.

Se presenta 5.3.2. RCPE Registro de autoinformes entregados correspondientes al primer cuatrimestre.

Se cierra la sesión a las 13h.

Se convoca una nueva reunión mediante correo electrónico.

M^a Esperanza Pons Juan
C.Académica, CA Les Illes Balears