



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DE MEJORA DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

9- Reunión 7 de noviembre de 2017

Siendo las 17:00h del 7 de noviembre de 2017 se reúnen mediante VIDEOCONFERENCIA:

Sr. D. Miguel Ángel Vázquez Segura

Sr. D. Joaquín Gamero

Sra. D.ª Isabel C. Maciel Torres

Sr. D. Antonio Ortega (P.T.)

Sra. D.ª M.ª E. Pons Juan

Sra. D.ª Ana Buenaventura (PAS Mallorca)

Sra. D.ª Lina Marí (PAS Ibiza)

Sra. D.ª Margarita Peña (PAS Menorca)

Excusa asistencia:

Sra. D.ª Catalina Carreras (COIE, P.T.)

Sra. D.ª Emilia López (PT)

Sra. D.ª Eugenia López (PAS Mallorca)

Puntos que se tratan:

- 1- Se aprueba el acta anterior por unanimidad.

GENERAL:

Se recuerdan ahora algunas de las acciones que se desarrollaron y evaluaron el curso anterior, pero que siguen con acciones puntuales este curso:

- Debido a la buena acogida por parte de los estudiantes de la instalación de una mesa y sillas en la entrada del edificio nuevo de Mallorca, se propone poder instalar otra mesa, ya que se ha comprobado que hay un número significativo de personas que la utilizan habitualmente.
- Tras la recepción y estudio de los presupuestos solicitados para el cambio de iluminación en distintas ubicaciones del aula de Menorca, se acuerda aceptar la oferta más económica presentada para iniciar la sustitución en las dependencias de secretaría y despacho.

Mallorca: Edifici Guillem Mesquida, Camí Roig s/n. Polígon Son Castelló. 07009 Palma de Mallorca.

Tel. 971 434 546. Fax: 971 434 547. info@palma.uned.es

Menorca: Claustre del Carme. Plaça Miranda s/n. 07701 Maó

Tel. 971 366 769. Fax: 971 361 082. info@mao.uned.es

Eivissa: Carrer de Bes, 9. 2ª Planta (Antiga seu del Consell d'Eivissa). 07800 Eivissa.

Tel 971 390 606. Fax: 971 307 022. info@eivissa.uned.es

www.uned-illesbalears.net



2- Acciones Curso 2017-2018:

Registro (1): Orla conmemorativa. Proceso operativo 1.2.1. Imagen y difusión externa.

Debido a que la empresa que se encarga de la realización de las orlas, durante los meses de septiembre y octubre atiende otras solicitudes, se recuerda que hasta diciembre hay tiempo para que los estudiantes de Mallorca que lo deseen puedan realizar la solicitud.

Registro (2): Reconocimiento de créditos para docentes. Proceso operativo 2.4.1. Extensión universitaria.

Con fecha 30 de octubre de 2017 se recibió la *Proposta de resolució definitiva de la Comissió de Formació del Professorat* para la homologación de los programas presentados para los cursos:

UNED		
La pintura española, entre Goya y Picasso	10	3665
Tendencias actuales en Internet: redes sociales, multimedia, Cloud y páginas web	20	3666
El trastorno por déficit de atención e hiperactividad (TDAH). Aspectos psicológicos, sociales y funcionales	10	3667
Neuropsicología	10	3668
La memoria, estrategias y reglas mnemotécnicas. Estudiar para no olvidar	20	3669
Magia, talismanes y amuletos ayer y hoy	10	3670
Egiptomanía: mito y fascinación por el arte egipcio y el país del Nilo	10	3671
Writer: introducción y uso básico del procesador de textos de LibreOffice	20	3672
El estilo de aprendizaje y las competencias para el estudio autorregulado	20	3673
Acoso escolar o bullying: una problemática en constante aumento	20	3674
Cómo motivar y motivarme	10	3675
La islamofobia	20	3676
Misterios, brujas y resucitados en los textos antiguos	10	3677
Símbolos y mitos en el arte del mundo antiguo. El poder de la imagen	10	3678
Diagnóstico e intervención de la dislexia	10	3679
La enseñanza y las herramientas de Google	20	3680
Violencia de género: consecuencias jurídico sociales y psicopatológicas	20	3681
La memoria, estrategias para estudiar y para superar la ansiedad	20	3682
Sacarle partido a excel para el día a día con fórmulas y gráficos	20	3683
La inteligencia emocional en la interacción adulto/niños	10	3684

Todos los cursos que tienen parte a distancia tienen que tener activado en la plataforma web el foro para que los estudiantes puedan interactuar para recibir el apoyo correspondiente; en relación a la práctica que deberán entregar los asistentes (“Adaptación al aula”), el centro considera que, de momento, no es necesario generar un nuevo formulario de entrega de trabajos debido a que el número de personas que se hallen bajo este supuesto es relativamente reducido.



Se recuerda que la comisión que se encarga de homologar los cursos para la formación del profesorado se reúne dos veces al año, por lo que será necesario tener todos los cursos planificados desde ahora hasta septiembre/octubre de 2018 para que puedan presentarse en la siguiente homologación.

Registro (3): Mejora la imagen exterior del centro de Mallorca. Proceso operativo 4.1.3. Mantenimiento equipos e instalaciones.

Se han solicitado distintos presupuestos para llevar a cabo la limpieza de los bancos exteriores del centro de Mallorca. Todas las empresas consultadas coinciden en que, debido al material poroso en que están contruidos, será complicado que queden totalmente limpios. En consecuencia el centro está estudiando la opción que proporcione mayores garantías.

Respecto a la falta de pintura en algunas de las zonas exteriores del edificio de Mallorca se han recibido algunos de los presupuestos solicitados, por lo que, de momento, no se puede tomar ninguna decisión.

Registro (4): Mejora del de la limpieza de los baños del centro de Mallorca. Proceso operativo 4.1.3. Mantenimiento equipos e instalaciones.

Tras haber contactado con distintas empresas, de momento resulta complicado encontrar alguna que quiera asumir la limpieza del recubrimiento de piedra de los baños ya que ninguna ve factible que se pueda asegurar que el trabajo quede bien. Por ello el centro decide estudiar otras posibilidades entre las que estarían la sustitución de ese revestimiento por baldosas o bien el recubrimiento del mismo mediante otros materiales que aseguren la higiene deseable.

Hay que estudiar el coste que supondría, estas acciones.

Registro (5): Programa Guía. Proceso operativo 2.1.2. Acogida de estudiantes.

Se recuerda que el plazo de inscripción para los participantes del Programa Guía finaliza el día 15 de noviembre.

En cuanto a las tereas que han de realizarse en relación con el programa, se contará con una persona en cada isla que recoja las sugerencias y necesidades que manifiesten los estudiantes.

Registro (6): Registro de entradas y salidas. Proceso operativo 2.1.3. Comunicación con estudiantes.

Se está estudiando el formato que mejor recoja los requisitos exigidos por la guía y que per-



mita que el trabajo siga siendo eficaz y ágil.

NUEVAS PROPUESTAS

Registro (7): Imagen identificativa y contenido de la información que aparece al final de los correos electrónicos remitidos por el centro. Proceso operativo 1.2.1. Imagen y difusión externa.

Se considera adecuado que en todos los correos que se emitan de forma oficial por parte del centro y de las aulas quede identificada correctamente la persona remitente, además de aparecer la información sobre la ley de Protección de Datos, como hasta ahora, se incluya también el mensaje relacionado con la cuestión medioambiental.

Registro (8): Ordenación y clasificación del material bibliográfico. Proceso operativo 4.2.2. Librería.

Se iniciará la clasificación genérica de los libros, por grados y cursos, de que se dispone en la librería para su óptima organización. Se mejorará, así, tanto la imagen que se muestra a los clientes como la tarea de localización de los mismos en el momento de su venta.

Se cierra la sesión a las 18:00h.

Se convoca una nueva reunión para el jueves 30 de noviembre.

M^a Esperanza Pons Juan
C.Académica, CA Les Illes Balears