



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO LES ILLES BALEARS

15- Reunión 20 de abril 2017

Siendo las 17:45h del 20 de abril de 2017 se reúnen mediante **WEBCONFERENCIA**:

Sr. D. Miguel Ángel Vázquez Segura

Sra. D.ª Isabel C. Maciel Torres

Sra. D.ª M.ª E. Pons Juan

Sr. D. Joaquín Gamero

Puntos que se tratan:

General: Tras la solicitud a la Cátedra Ciudad de Tudela, de forma oficial, de inicio del proceso de certificación en el Nivel Consolidación, se recibió respuesta con la información de que el centro dispone hasta el día 23 de abril por si desea incluir alguna documentación adicional a la que aparece en este momento.

Se está revisando la documentación incluida en la plataforma, antes de que se cierre el plazo para incorporar nueva documentación.

1- Punto 2.4.1. Extensión universitaria.

Tras la recepción y análisis de los últimos informes recibidos sobre los cursos de extensión universitaria de los meses de febrero y de marzo se comprueba que en el mes de febrero el 100% de los cursos fueron autosuficientes y en el mes de marzo $13/14 \times 100 = 92,86\%$.

2- Punto 3.1.1. Organización docente.

El centro ha remitido al Vicerrectorado de Centros Asociados el Certificado de aprobación de solicitud de incorporación de los estudios de Grado de Criminología (Centro y Aulas) para el curso 2017-2018, tras el acuerdo de la reunión de Patronato del 21-3-17.

3- Punto 3.2.2. Protección de datos.

Con fecha 16/04/17 se realizó, de forma telemática, la inscripción en la Agencia Española de Protección de Datos, de la creación de 5 ficheros de tratamiento y la inscripción de modificación de un fichero. El número de registro de entrada que aparece en la nota es el 125578/2017.

El centro ha redactado una nueva versión del documento **3.2.2. MCGE Documento de seguridad de los ficheros, ed5, v2 de abril de 2017** en el que se recogen, además de los existen-

Mallorca: Edifici Guillem Mesquida, Camí Roig s/n. Polígon Son Castelló. 07009 Palma de Mallorca.

Tel. 971 434 546. Fax: 971 434 547. info@palma.uned.es

Menorca: Claustre del Carme. Plaça Miranda s/n. 07701 Maó

Tel. 971 366 769. Fax: 971 361 082. info@mao.uned.es

Eivissa: Carrer de Bes, 9. 2ª Planta (Antiga seu del Consell d'Eivissa). 07800 Eivissa.

Tel 971 390 606. Fax: 971 307 022. info@eivissa.uned.es



tes en la primera versión, los nuevos ficheros creados, así como la modificación del correspondiente a librería.

Como consecuencia de la modificación anterior, se adaptará el documento interno en el que se resumen los ficheros existentes, responsables y personas autorizadas, a esta nueva versión.

4- Punto 3.2.3. Revisión y mejora del sistema de calidad.

AUDITORÍAS INTERNAS

Se ha realizado Auditoría Interna correspondiente a Documentación del sistema de calidad en la gestión.

5- Punto 3.3.1. Tecnología.

Debido a una avería en la videoconferencia del salón de actos del centro en Mallorca, se iniciarán los trámites para gestionar la reposición/adquisición del aparato estropeado.

6- Punto 3.2.4. Conocimiento e innovación.

Debido a que la Buena práctica que se presentó en la convocatoria anterior no fue aceptada ya que el contenido que presentaba no se había desarrollado durante el tiempo que se estipulaba en las bases, el centro decide volver a presentarla en la próxima convocatoria.

Pero como el centro ha estado trabajando en procesos relacionados con la gestión de calidad, se decide que, si las bases lo permiten, se presente también una segunda buena práctica relacionada con el desempeño del profesorado tutor y con el documento Perfil del Profesorado tutor y los autoinformes que se cumplimentan al final de cada cuatrimestre.

7- Punto 4.1.2. Gestión Presupuestaria.

Se presenta el primer informe de seguimiento de Gestión presupuestaria correspondiente al primer trimestre de 2017.

Se informa, además, que el Consell Insular de Ibiza ha hecho efectiva la cantidad de 35.000€ que corresponde a la segunda parte de la aportación del ejercicio 2016, con fecha 11 de abril.

Se han entregado en los correspondientes departamentos (Intervención y Cultura) del Consell Insular de Mallorca, del Consell Insular de Menorca y del Consell Insular d'Eivissa los do-



cumentos relacionados con la aprobación de la liquidación de las cuentas del ejercicio económico 2016.

También se ha remitido Carta a la IGAE en respuesta al escrito recibido el 27 de marzo en el que solicitaba documentación a raíz de la Auditoría de Cuentas al Consorcio Universitario del Centro Asociado, en el que se adjunta un pendrive con toda la documentación.

8- Punto 4.1.3. Mantenimiento equipos e instalaciones.

Con fecha 12 de abril se aceptó el presupuesto presentado por Alcampo, de 650,00€ (IVA incluido) para la compra de 2 TV de pantalla plana para el centro de Mallorca, por ser la oferta más económica.

En la misma fecha, también se aceptó el presupuesto de OFILLORCA (812,80€) para la compra de biombos para la sede de Mallorca, por ser la oferta más económica.

Se presentó con fecha 12 de abril el documento 4.1.3. RCSO Registro de mantenimiento correctivo (reparaciones) Mallorca, correspondiente a las realizadas durante los meses de febrero y marzo. En las Aulas de Menorca y de Ibiza, también se han cumplimentaron los registros correspondientes al primer trimestre.

9- Punto 5.2.1. Participación.

El centro está barajando distintas fechas para convocar las elecciones a Claustro de centro. Al tener que realizarse la votación de manera presencial y al querer contar con una significativa participación de los estudiantes, una de las posibilidades es la de convocarla durante la realización de la segunda semana de las Pruebas presenciales de mayo-junio.

Se cierra la sesión a las 18:15h.

Se convoca una nueva reunión para el lunes 24 de abril a las 10:30h.

M^a Esperanza Pons Juan
C.Académica, CA Les Illes Balears