

DIRECTRIZ DE DIFUSIÓN

OBJETO del proceso: Que las personas con interés en realizar estudios universitarios a distancia tengan la información necesaria para matricularse y cualquier persona del entorno tenga posibilidad de consultarla en cualquier momento del año.

OBJETIVO: 100% de las ediciones digitales de las publicaciones realizadas por el centro difundidas a través de la página web del centro

INDICADOR (-ES): (Nº de publicaciones difundidas a través de la página web del centro) / Total de publicaciones realizadas por el centro) X 100.

Acciones	Responsable	Referencia a archivos	Archivos
DISEÑAR CRONOGRAMA / PLAN DE DIFUSIÓN EXTERNA: especialmente durante el periodo de matrícula. Concretar objetivos, acciones y fechas de difusión. Definir presupuesto.	Resp. Comunicación externa	Plan difusión Matrícula / Plan de difusión externa	<u>ej. Registro acciones difusión.</u> <u>RCDI plan de difusión ed2</u>
ASIGNAR TAREAS de difusión: Asignar a los responsables de procesos las acciones a realizar y entrega la información actualizada. Secretario / secretaria			
REDACTAR TEXTO ACTUALIZADO: Revisar los textos de difusión del periodo anterior y redactar los del próximo curso (ej. carteles, folletos, prensa, web, carta de servicios,..). Editar con contenidos actuales.	Administración académica	Soportes de difusión (varios)	
Mantener los estándares de IDENTIDAD CORPORATIVA de la JNED en la documentación oficial del Centro Asociado.	Resp Comunicación externa		<u>Identidad corporativa centros asociados...</u>
INCORPORAR EN LA WEB DEL CENTRO: todas las ediciones digitales de las publicaciones del centro	Resp Comunicación externa	Seguimiento compromiso CS	
DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDITADO: Actualizar el Plan de distribución y organizar su ejecución (Centro, vía pública,	Resp Comunicación externa		

instituciones, empresas, cartas, paneles, correo, web, redes sociales...)			
ENVÍO A MEDIOS: Remitir a los medios señalados en el Plan de Difusión. Comprobar su correcta publicación. Guardar copia en archivo de prensa (cuñas de prensa, radio, televisión, revistas ...)	Resp Comunciación externa	Dossier de Prensa	
PRESENTACIONES DIRECTAS: Envío de oferta de presentación pública a las entidades seleccionadas de la zona. Valorar y realizar presentación (Radio, televisión, reuniones, entrevistas...).	Resp Comunciación externa	PWP de presentación	
Realizar ACTIVIDADES CULTURALES especiales durante la campaña de difusión (ej. Puertas abiertas, cursos, premios, exposiciones, cine, presentación de publicaciones, charlas de expertos, publicaciones, artículos públicos, etc.).	Resp. Extensión universitaria		
Cuidar el PROTOCOLO de la UNED en los actos académicos con participación oficial de miembros de la comunidad universitaria.	Resp Comunciación externa		StudyTour-Protocolo CCAA 2010 (4)
VALORAR EFICACIA de la difusión: Comprobar impacto mediante sondeo simple. Ver prácticas externas.	Resp Comunciación externa		
MEJORAS ESPECÍFICAS de impacto selectivo.	Dirección		