



## ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

### 38- Reunión 31 de agosto 2016

Siendo las 10:00h del 31 de agosto de 2016 se reúnen mediante WIDEOCONFERENCIA:

Sr.D. Miguel Ángel Vázquez Segura

Sra. D.ª Isabel C. Maciel Torres

Sra. D.ª MªE. Pons Juan

Sr.D. Joaquín Gamero

**Puntos que se tratan:**

**Se aprueba el acta anterior por unanimidad.**

#### 1- Punto 1.1.3. Liderazgo.

Se presentan los dos registros de **Evaluación de las acciones evaluadas** y los de **Valoración con apoyo de dirección** de las acciones que se especificaron en N37, además de las que quedaban por evaluar correspondientes a:

15- Análisis de lo que ha supuesto la utilización de grabaciones de cursos anteriores (acción que en una primera parte se evaluó en N20, 25-04-16).

18- Gestión de residuos

21- Cursos de verano: colaboración con colectivos profesionales y difusión en prensa digital

23- Actualización equipamientos.

Se comunican los resultados a los líderes formales asistentes a la reunión y se acuerda comunicar los resultados al resto de líderes de forma individual mediante correo electrónico.

#### 2- Punto 1.1.2. Plan de Gestión

Se presenta el **Plan de gestión 2016-2017**<sup>1</sup>.

#### 3- Punto 1.2.1. Imagen y difusión externa.

Se informa de que el próximo viernes y el sábado, 9 y 10 de septiembre, se colaborará en el suplemento de educación de los periódicos *El día el Mundo de Baleares* y *Diario de Mallorca*.

---

<sup>1</sup> En todos los Planes y las directrices elaborados para el curso 2016-2017 se han seguido las indicaciones especificadas para la documentación en la Guía del Nivel Consolidación.

**Mallorca:** Edifici Guillem Mesquida, Camí Roig s/n. Polígon Son Castelló. 07009 Palma de Mallorca.

Tel. 971 434 546. Fax: 971 434 547. info@palma.uned.es

**Menorca:** Claustre del Carme. Plaça Miranda s/n. 07701 Maó

Tel. 971 366 769. Fax: 971 361 082. info@mao.uned.es

**Eivissa:** Carrer de Bes, 9. 2ª Planta (Antiga seu del Consell d'Eivissa). 07800 Eivissa.

Tel 971 390 606. Fax: 971 307 022. info@eivissa.uned.es



El director informa de que los libros descatalogados del centro del Mallorca que ya no fueron recogidos por el Centro penitenciario lo han sido por parte de Projecte Home. Se espera poder seguir colaborando.

Se remite información al Ayuntamiento de Maó con el fin de mantener la colaboración con la Extensión /Aula de Menorca en cuanto a los cursos de extensión del centro asociado. Se adjunta a la carta un documento con una selección de distintos cursos para que puedan elegir los cuatro con los que va a colaborar esta administración.

#### **4- Punto 2.1.2. Acogida a nuevos estudiantes.**

Se ultiman los detalles de los formularios de inscripción para el Programa Guía que se incluirán en la página web.

#### **5- Punto 2.1.4. Participación de estudiantes**

Se presenta el **Plan de Mejora de Estudiantes 2016-2017**.

A partir de los resultados obtenidos en el curso 2015-2016 se han establecido los objetivos para el curso 2016-2017.

#### **6- Punto 2.2.3. Realización de Pruebas presenciales.**

Ya se dispone de la señalización de filas y columnas acordada en la reunión de equipo de mejora y se envían a las Aulas para que puedan adaptarse al mobiliario y disposición de las aulas de exámenes.

Se continuará con la misma política de ahorro de sobres de almacenamiento de exámenes.

Se recuerda que ya podrán destruirse los exámenes correspondientes a septiembre de 2014.

#### **7- Punto 2.4.1. Actividades en el Centro: Extensión Universitaria, Cursos de verano.**

Se presenta el **Plan de Extensión universitaria 2016-2017**.

El Plan recoge los criterios que guían la planificación, los objetivos que se persiguen, los resultados de los indicadores conocidos del curso 2015-2016. El Plan recoge los aspectos que se trabajaron en la elaboración del Plan de Gestión.

Se ha completado el documento *2.4.1. ISCCCL Informe de seguimiento del Plan de Extensión* con información sobre los cursos de verano realizados.



También se presenta la *Valoración satisfacción actividades extensión universitaria (febrero 2016 a agosto 2016)*.

Se inician los contactos para poder determinar los cursos de extensión que se desarrollarán desde las aulas.

Se barajan diversas posibilidades ya que las temáticas son variadas y se intentará que puedan ser afines a las inquietudes de cada una de las islas.

#### **8- Punto 3.2.3. Carta de Servicios.**

Se presenta la nueva **Carta de Servicios**, ed.6 para el curso 2016-2017.

#### **9- Punto 3.3.1. Tecnología y web.**

Tras la elaboración de *3.3.1. ISCGE Informe de Seguimiento del Plan Tecnológico* se ha elaborado el correspondiente **Plan Tecnológico 2016-2017**. Ambos documentos se presentan y se aprueban.

Se recogen al inicio del Plan los resultados de las encuestas de satisfacción y el contenido también se recoge en el Plan de Gestión.

Se recuerda que ya se han tramitado las compras de los SAIs que se necesitan en las Aulas.

Se estudiará la posibilidad de que cada isla cuente con un disco duro externo en el que almacenar documentación importante para el centro para asegurarse su conservación.

#### **10- Punto 4.2.2. Librería.**

Ya se han recibido las tarifas que la empresa *Envialia* aplicará para el transporte en las aulas de Menorca e Ibiza. Solo falta instalar el programa informático correspondiente, para lo cual un empleado de la empresa se pondrá en contacto con las aculas para determinar día y hora para realizar el trabajo.

Se remitirán también las etiquetas que se utilizarán para las reservas de pedidos de librería, que identifiquen a la persona.

Se acuerda la realización de una sesión por videoconferencia para explicar el funcionamiento de la página web de librería virtual.



#### **11- Punto 5.1.4. Acogida de Personas.**

Se comunica a la nueva tutora de la asignatura 62013036 Psicología del desarrollo II, Mónica Rodríguez Enríquez y al nuevo tutor de la asignatura 63901017 Psicología del desarrollo, Miguel Ángel Ferrer Caubet la resolución de adjudicación de la asignatura. Se adjunta el correo que se les ha asignado y se les comunica que en breve se desarrollará el programa de acogida/formación a las nuevas personas que se incorporan al centro.

#### **12- Punto 5.2.1. Participación.**

Se presenta el **Plan de Mejora de personas 2016-2017**.

Se han establecido los objetivos atendiendo a los resultados del curso 2015-2016.

#### **13- Punto 5.3.1. Formación.**

Se presentan los RCPE *de los cursos de formación realizados por el centro para personal docente y no docente durante el curso 2015-2016*.

Se ha completado el documento *5.1.3. RCPE Evaluación del impacto de la formación realizada* con los datos correspondientes al curso 205-2016.

Se presenta el documento **Criterios de elaboración del Plan de Formación y el Plan de Formación de personas 2016-2017**.

Como novedad se computarán un total de 10h, de las cuales dos siguen siendo presenciales, por el tiempo que supondrá la consulta de la documentación de cada curso.

Se ha establecido una correlación clara entre las distintas actividades formativas y el desempeño del PAS. Se ha redactado un plan que se adapta a los parámetros del nivel Consolidación, y que persigue el objetivo de mejorar el desempeño.

Se incluye, como novedad en el Plan, la siguiente información:

- Se considera que una persona ha superado el curso si el porcentaje de respuestas correctas del formulario de evaluación es de al menos el 70%. Una vez evaluados todos los formularios se remite a las personas la solución correcta a través de la aplicación webex. Se establece como objetivo de logro de resultados el 90% de las personas asistentes que superen la actividad formativa.
- Se pretende que la participación en las encuestas de satisfacción de los cursos sea, al menos, del 60%.
- Se considera que una persona está satisfecha con el curso si ha contestado, al menos, con una valoración de 3, en la escala de 1 a 5.



#### **14- Punto 5.3.2. Desempeño.**

Se remitirá correo desde cada isla a los tutores informando de la necesidad de cumplimentar la hoja de compatibilidades que estará a su disposición en la página web del centro. Deberán remitirla por correo electrónico o entregar en mano en la secretaría de cada sede antes del día 20 de septiembre.

#### **15- Informes de seguimiento que ya se han podido completar, se presentan y se aprueban:**

- 2.4.1. ISCCCL Informe de seguimiento del Plan de Extensión con algunos datos de los cursos de verano.
- 2.4.1. Valoración satisfacción actividades de extensión Universitaria (febrero 2016 a agosto 2016).
- 3.1.1. ISCGE Informe de seguimiento del Plan tecnológico.
- 5.3.1. RCPE Evaluación impacto de formación realizada con los resultados de que se dispone en este momento.

#### **16- Presentación y aprobación de otra documentación:**

- Carta de Servicios 2016-2017, ed.6
- 1.1.2. Plan de Gestión 2016-2017
- 2.1.4. Plan de Mejora de estudiantes 2016-2017
- 2.4.1. Plan de Extensión 2016-2017
- 3.3.1. Plan tecnológico 2016-2017
- 5.2.1. Plan de Mejora de Mejora de Personas 2016-2017
- 5.3.1. Plan de formación vinculado al Plan de gestión 2016-2017

#### **17- Como en el acta anterior se detallan los documentos en que se ha estado trabajando por parte de la dirección del centro y que se dan por correctos para el curso 2016-2017:**

### **3- CONOCIMIENTO, GESTIÓN Y TECNOLOGÍA**

#### **3.1. Organización docente**

##### **3.1.1. Política de Personal**

- Directriz de organización docente 2016-2017
- MCGE Sistema de cambios y recuperaciones 2016-2017

##### **3.2.1. Estructura y análisis de calidad**



- Directriz de gestión documental 2016-2017
- RCGE Modelo pautas de redacción de la documentación del sistema de calidad
- MCGE Mapa de procesos específicos N2 Consolidación
- Objetivos de gestión documental
- RCGE Identificación de procesos y propietarios 2016-2017

### **3.2.2. Protección de datos**

- Directriz de protección de datos

### **3.2.3. Revisión y Mejora del sistema de calidad**

- Directriz Gestión de procesos
- Directriz autoevaluación estratégica
- Directriz realización de Cartas de Servicios

Se cierra la sesión a las 13:00h.

Se convoca una nueva reunión para día 13 de septiembre a las 17:00h.

M<sup>a</sup> Esperanza Pons Juan  
C.Académica, CA Les Illes Balears