



## ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

### 27- Reunión 13 de junio 2016

Siendo las 9:30h del 13 de junio de 2016 se reúnen mediante WEBCONFERENCIA:

Sr.D. Miguel Ángel Vázquez Segura

Sr.D. Joaquín Gamero

Sra. D.ª Isabel C. Maciel Torres

Sra. D.ª MªE.Pons Juan

**Puntos que se tratan:**

**Se aprueba el acta anterior por unanimidad.**

#### 1- Punto 1.1.1. Estrategia.

Se ha incluido un nuevo indicador en *Transmisión y reconocimiento universitario*, en el apartado de *Personas*. Es un indicador relacionado con el nuevo documento que está elaborando el centro en relación con el Nivel Consolidación 5.3.1. Formación "Evaluación del impacto de la formación realizada". El indicador es "% acciones formación interna con aplicación en trabajo" y el objetivo propuesto es de 90%.

#### 2- Punto 1.1.2. Imagen y difusión externa.

Se han revisado los contenidos de los folletos informativos que el centro elabora con la información de los distintos grados para comprobar los cambios que pudiese haber previstos para el curso 2016-2017 y poder proceder a su edición.

#### 3- Punto 2.1.3. Orientación académica y profesional.

Se acuerda contactar con el responsable del COIE para que inicie el proceso de revisión del contenido que debe aparecer en los folletos informativos y así poder adaptarlos también, en su nueva edición, al formato diseñado para todos los folletos.

#### 4- Punto 3.1.1. Organización Docente.

Se presenta el análisis realizado a las sugerencias recibidas por parte de los tutores a la revi-

**Mallorca:** Edifici Guillem Mesquida, Camí Roig s/n. Polígon Son Castelló. 07009 Palma de Mallorca.

Tel. 971 434 546. Fax: 971 434 547. info@palma.uned.es

**Menorca:** Claustre del Carme. Plaça Miranda s/n. 07701 Maó

Tel. 971 366 769. Fax: 971 361 082. info@mao.uned.es

**Eivissa:** Carrer de Bes, 9. 2ª Planta (Antiga seu del Consell d'Eivissa). 07800 Eivissa.

Tel 971 390 606. Fax: 971 307 022. info@eivissa.uned.es



sión del PAD 15-16.

Se estructuran las sugerencias por temática con la intención de que en la misma tabla donde se ha presentado el resumen de las sugerencias pueda aparecer la resolución tomada al respecto.

Las que están relacionadas con peticiones de cambios de horario y de modalidad de tutoría, serán estudiadas y se adecuarán a las posibilidades del centro, ya que su resolución depende de cómo se estructuren todas las tutorías. Se intentará que sean posibles los cambios solicitados.

Se procede al análisis detallado de las sugerencias para intentar consensuar la resolución de las mismas.

- Posibilidad de realización de prácticas en juzgados para alumnos de 3º y 4º del Grado de Derecho. El centro la considera interesante y se iniciarán los trámites para que sea posible
- Respecto a la que tiene que ver con la organización de los foros de grupos de tutoría compartidos por varios tutores, el centro, a pesar de haber explicado la mecánica en diversas ocasiones, recordará el funcionamiento en las sesiones formativas de septiembre.
- En relación con la idea de que los estudiantes puedan expresar en el foro lo que esperan de la asignatura, el centro no puede asumir esta responsabilidad.
- Hay una sugerencia que solicita el establecimiento de criterios para la evaluación de prácticas externas y profesionales en relación con el autoinforme que deben cumplimentar los tutores que asumen las tutorías de prácticas. El centro considera adecuado el momento para realizar las modificaciones que se consideran oportunas en el documento autoinforme. Se convocará a todos los tutores implicados a una reunión, a principios de septiembre, para que puedan exponer sus ideas y consensuar un modelo específico para ellos.
- Para los ofrecimientos de tutores que desean asumir nuevas asignaturas, se debe responder que esto no depende del centro, sino que, al formar parte de un campus, es desde allí desde donde se hacen las peticiones para cubrir algunas asignaturas.
- Sobre la propuesta de programar un Cursos 0 para estudiantes que tengan matemáticas financieras el centro considera adecuado realizar un estudio de la demanda y, siempre que sea posible, se implantará de forma progresiva como se ha hecho cuando se han establecido nuevos cursos 0.
- En algunos casos puntuales se solicita la ampliación del tiempo dedicado a algunas asignaturas. Se estudiará la posibilidad porque el centro es consciente de la carga de contenidos que implican.
- Por último, una de las sugerencias habla de la realización de una presentación estándar (abstrat) del tema de cada tutoría. Como no queda clara la propuesta planteada,



la coordinadora académica se pondrá en contacto con el tutor para poder aclarar el contenido y lo presentará en la próxima reunión.

Se acuerda que el documento del informe en el que se han presentado agrupadas las sugerencias recibidas sea completado con la resolución tomada para las mismas y que se dé respuesta a los remitentes.

Además de este aspecto, el centro está trabajando en las líneas generales del PAD 2016-2017: distribución de tutorías que se impartirán y las modalidades en que serán ofrecidas.

Una de las situaciones que preocupa y que será objeto de análisis es el hecho de que en algunas titulaciones y asignaturas concretas se cuenta con un número de estudiantes matriculados inferior a diez personas.

En los segundos cursos de los grados de Ingenierías, Informática y Ciencias se propondrá a los tutores utilizar todas las tutorías del curso anterior y que pongan en marcha nuevas iniciativas (corrección de exámenes, ampliación de ejercicios,...), con la intención de proporcionar un mejor servicio. Se propondrá a los tutores la realización de entre 3 y 6 o entre 6 y 9 tutorías, siempre que no haya habido modificación de programas.

El análisis se extenderá también al Grado de Sociología, ya que es un grado con poco número de estudiantes.

Respecto a los servicios que se prestan en la asignatura de Fundamentos de Psicobiología en las distintas islas, se acuerda también convocar a una reunión a las tutoras que la imparten o que se ocupan de las prácticas para unificar criterios.

Se presenta, además, el informe correspondiente a las tutorías realizadas durante el mes de mayo con el grado de cumplimiento del 100% y en el que aparecen también las tutorías que se recuperaron del mes de abril.

Se está trabajando en el informe global del segundo cuatrimestre. El número total de tutorías realizadas durante el segundo cuatrimestre ha sido de 3.845.

### **5- Punto 3.2.3. Revisión y mejora del sistema de calidad. Auditorías Internas.**

Se ha iniciado el proceso para llevar a cabo la tercera auditoría interna programada: Participación de personas.

Se ha remitido correo informativo con el inicio del proceso y con enlaces a la documentación necesaria que deberán consultar las personas auditadas.



Inicio Auditoría Interna: Participación de Personas

MIGUEL ANGEL VAZQUEZ SEGURA

vie 10/06 ISABEL CORINA MACIEL TORRES; 'estudi' <estudi@joaquinamero.com>; EUGENIA LOPEZ GARCIA; MARIA ESPERANZA PONS JUAN

Le comunicamos el inicio de la Auditoría Interna: Participación de Personas.

Personas Auditadas: Joaquim Gamero, Eugenia López, Isabel Maciel

Audidores: Esperanza Pons, Miguel Á. Vázquez

Se ha remitido también la Agenda de Auditoría y se ha comunicado la fecha de su realización.

Agenda Auditoría Interna 5.2.1. PARTICIPACIÓN. Jueves 16 de junio 18.30 h Videoconferencia MCU1

MIGUEL ANGEL VAZQUEZ SEGURA

sáb 11/06 'estudi' <estudi@joaquinamero.com>; EUGENIA LOPEZ GARCIA; ISABEL CORINA MACIEL TORRES; MARIA ESPERANZA PONS JUAN

A la atención de J. Gamero, E. López, I. Maciel

Se adjunta Agenda Auditoría interna PARTICIPACIÓN.

Se recomienda la consulta de los siguientes documentos del centro asociado 2015-2016:

- a) Directriz Participación interna personas: <http://www.uned-illesbalears.net/calidad/programa-calidad-ca-uned-illes-balears-directrices-2015-2016/>
- b) Plan Mejora Personas: <http://www.uned-illesbalears.net/calidad/planes-de-mejora/>
- c) Informe seguimiento Plan Mejora Personas PT/PAS enero 2016: <http://www.uned-illesbalears.net/calidad/informes-programa-calidad/>

También tener constancia de la web del centro donde se alojan las actas de los órganos colegiados y de las reuniones de EM:

<http://www.uned-illesbalears.net/calidad/organoscolegiados/>

<http://www.uned-illesbalears.net/calidad/actas-equipo-de-direccionmejora/>

Atte

M.A. Vázquez

M.E. Pons

Se acuerda la remisión de unos registros de Equipo de Mejora cumplimentados como complemento a la documentación remitida en los correos anteriores.

## 6- Punto 4.2.1. Biblioteca.



Una vez realizadas las entrevistas a las personas que optaron a la beca ofrecida por el centro para hacerse cargo de la biblioteca ante la próxima jubilación de la persona responsable y en el periodo hasta que sea posible la contratación de un nuevo responsable, se procede a la incorporación de la nueva persona.

El coordinador del centro de Mallorca actuará como mentor de esta nueva persona para ayudarla a su aclimatación al centro. Le proporcionará la orientación necesaria respecto a cuestiones generales, página web, manual de acogida, etc.

Una vez finalizado este periodo de acogida, se le solicitará que cumplimente la encuesta de satisfacción con acogida.

#### **7- Punto 5.2.1. Participación.**

Se recuerda que se ha convocado la próxima reunión de Equipo de Mejora para el jueves 16 de mayo, mediante correo electrónico.

#### **8- Punto 5.3.1. Formación.**

Se comenta la necesidad de que en la formación destinada a las personas del centro, profesorado tutor y PAS y colaboradores, deba incluirse en la memoria o informe, además de las actividades establecidas por el CA, aquella formación que distintas personas vienen realizando de aquellas organizadas por la Cátedra de calidad Ciudad de Tudela o de otro tipo que puedan tener incidencia en el buen desempeño de las labores que estas personas realizan en el centro.

Se cierra la sesión a las 12:00h.

Se convoca una nueva reunión para el lunes 20 junio a las 9:00h.

M<sup>a</sup> Esperanza Pons Juan  
C.Académica, CA Les Illes Balears

