



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO Y DE MEJORA DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

18- Reunión 16 de junio 2015

Siendo las 16:30h del 16 de junio de 2015 se reúnen mediante WEBCONFERENCIA:

Sr.D. Miguel Ángel Vázquez Segura

Sra. D.ª Catalina Carreras

Sra. D.ª Isabel C. Maciel Torres

Sr.D. Antonio Ortega (EM, P.T.)

Sr.D. Joaquín Gamero (EM, Estudiante)

Sra. D.ª Emilia López (EM,P.T.)

Sra. D.ª MªE.Pons Juan

Puntos que se tratan:

1- Se aprueba el acta anterior por unanimidad.

2- Punto 1.2. Imagen y difusión externa.

Se informa que en las sedes de Ibiza y Menorca la jornada de puertas abiertas que se había propuesto en la reunión N15, 5-05-15 se realizará el 25 de junio.

3- Punto 3.1.1. Organización Docente

Se acuerda, debido a la temporalización establecida para la recepción de sugerencias para la elaboración del POD 2015-2016, modificar la fecha de entrega del informe del proceso al mes de junio de 2015.

Se está trabajando en los siguientes aspectos para la elaboración del POD del próximo curso:

- Día de inicio del curso.
- Número de tutorías presenciales que se impartirán en cada cuatrimestre, de acuerdo con los días hábiles con que se contará.
- Replanteamiento de los contenidos que deben ofrecerse en algunas titulaciones de carácter científico/técnico y que se acuerda que deberán ser más prácticos que teóricos, como así lo han propuesto los estudiantes que están matriculados en dichas asignaturas.

El caso concreto surge en los grados de Ingeniería, Informática y Ciencias en general, en los que los ejercicios de carácter práctico necesitan mucha dedicación. Además, en los grados mencionados nos encontramos con una tasa de éxito mejorable y una tasa de abandono que hay que reducir. Hay que decir que debido a la dificultad de algunas asignaturas de estos grados, la tasa de abandono puede entenderse porque, en el caso de tener que volver a repetir la asignatura, el importe que debe abonarse para segundas y terceras matrículas resulta considerable.



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO Y DE MEJORA DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

Este replanteamiento no afecta solo a los contenidos, sino también al modo en que deberán organizarse las tutorías intracentro de algunos grados que cuentan con asignaturas donde la matriculación no sobrepasa el número de 10 estudiantes.

Las decisiones que se tomen a este respecto estarán basadas en el objetivo de aumentar la tasa de éxito de los estudiantes y en disminuir la tasa de abandono uniendo los recursos de que dispone el centro y la mejora del servicio que se ofrece. En ningún caso se pretende dejar de proporcionar un servicio, sino más bien de reconvertir los que ya se ofrecen.

Lo que se pretende con las medidas que se proponen es dar versatilidad al esfuerzo que supone para el centro mantener tutorías anuales con un número tan reducido de alumnos. Si solo se ofreciesen tutorías presenciales, sería impensable poder impartirlas. Gracias a las tutorías intracentro, los estudiantes han podido contar con un apoyo y los tutores han continuado su labor docente. Ahora se trata de dar un siguiente paso que innove los planteamientos. En este sentido se propone poder guardar durante un curso las tutorías grabadas en el curso anterior para que estén a disposición de los alumnos e incentivar al tutor para que durante el periodo en el que no tendrá que impartir contenidos teóricos pueda generar expectativas diferentes entre los estudiantes y complementar la parte teórica que ya estará a disposición de los mismos.

Como ya se ha expuesto, esta circunstancia no es aplicable de forma generalizada a todas las tutorías intracentro que realiza el centro, sino a aquellas en las que el número de matrículas no sea superior a 10. Para el próximo curso se propone aplicar esta iniciativa a los grados de Ingeniería, de Informática y Ciencias, que se hallen en la situación descrita. Hay que estudiar otras titulaciones de otras áreas de conocimiento si es aplicable.

- Por lo que respecta al resto de tutorías intracentro, se establecerá su número para cada cuatrimestre.

4- Punto 3.2.1. Documentación del sistema de calidad del centro.

Se presentan los informes que, una vez completados con todos los datos de que se dispongan hasta el momento, serán presentados a las reuniones de Consejo y de Claustro que se han convocado para el día 24 de junio:

- Informe del Plan Difusión Matrícula 14-15
- Segundo informe de seguimiento del Plan de Gestión
- Segundo informe de seguimiento del Plan de Extensión
- Segundo informe de seguimiento de compromisos Carta de Servicios
- Segundo informe de seguimiento POD 14-15
- Informe librería segundo cuatrimestre
- Informe Plan Acogida 14-15
- Informe Plan de Formación 14-15
- Informe del Plan de riesgos 2014-2015

Se presentará también el Plan de Difusión de Matrícula 2015-2016.

Se acuerda que los informes sobre el Plan de Comunicación con estudiantes, Plan de Mejora de estudiantes y Plan de Mejora participación personas y Plan de mejora de personas (PT + PAS) serán



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO Y DE MEJORA DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

redactados una vez se disponga de todos los datos que son necesarios para valorar las acciones que se propusieron como mejoras.

5- 3.2.4. Conocimiento e innovación.

Siguiendo los pasos que se establecen en la Directriz Gestión de Buenas Prácticas 2014, se selecciona como tema para la de 2015 el de **Cursos de Verano online**, ya que se considera que los datos que se han recogido desde que en el verano del 2010 se amplió la modalidad de realización de estas actividades formativas a la emisión mediante internet en directo y que se completó a partir del 2012 con la modalidad de internet en diferido son suficientemente interesantes para que puedan ser compartidos con otros centros.

6- Punto 4.1.1. Compras.

Siguiendo con la premisa de adoptar las medidas de ahorro que puedan incidir de forma beneficiosa al uso racional de los recursos de que dispone el centro, se acuerda revisar, respecto a las compras que se realizan sin que sea necesario solicitar presupuesto, un pequeño estudio de mercado en los casos en que deba adquirirse un tipo de material que (papel, por ejemplo) pueda haber modificado su precio en algún momento desde que se decidió la compra a un proveedor habitual. Se ha constatado que entre pedidos realizados a un mismo proveedor el precio ha sufrido alguna variación por lo que se recomienda, antes de cualquier adquisición, comparar los precios que el material necesario presente en ese momento en el mercado.

7- Otras cuestiones.

Se informa de que se ha redactado el proyecto de ampliación del servicio del **grupo electrógeno** al resto de los edificios de la sede de Mallorca para que, en caso de corte de suministro eléctrico, las actividades académicas que en ellos se desarrollan no tengan que paralizarse durante el tiempo en que dure ese corte. El coste de la inversión será inferior a 18.000 €, y se están recogiendo al menos tres presupuestos para adjudicar la instalación a la mejor oferta calidad/precio.

También se informa que se ha adquirido material de protección personal para el **laboratorio** para cumplir con las normas de seguridad en todas las actuaciones.

Se cierra la sesión a las 18:30 h

Se convoca una nueva reunión para el 23 de junio a las 16:30 h

M^a Esperanza Pons Juan
C. Académica, CA Les Illes Balears