



## ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DE MEJORA DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

7- Reunión 20 de septiembre de 2016

Siendo las 17:00h del 20 de septiembre de 2016 se reúnen mediante VIDEOCONFERENCIA:

Sr. D. Miguel Ángel Vázquez Segura  
Sr. D. Joaquín Gamero  
Sra. D.ª Isabel C. Maciel Torres  
Sra. D.ª M.ª E. Pons Juan  
Sra. D.ª Emilia López (P.T.)  
Sr. D. Antonio Ortega (P.T.)  
Sra. D.ª Ana Buenaventura (PAS Mallorca)  
Sra. D.ª Eugenia López (PAS Mallorca)  
Sra. D.ª Lina Marí (PAS Ibiza)  
Sra. D.ª Margarita Peña (PAS Menorca)  
Sra. D.ª Begoña Paradela (Delegada de alumnos)

Excusa asistencia:

Sra. D.ª Catalina Carreras (COIE, P.T.)

**Puntos que se tratan:**

- 1- Se aprueba el acta anterior por unanimidad.
- 2- Se hace constar que, ya que todos los miembros que asisten a estas reuniones son integrantes de los equipos de mejora del centro, se obvian las siglas al lado de los nombres de los asistentes (EM) como se había incluido hasta el momento.

Se agradece la asistencia de todos los miembros integrantes que participaron el curso pasado a esta primera reunión en la que se recuerda que la finalidad de los equipos de mejora es la de proponer acciones que permitan mejorar los procesos del centro y que se va a seguir trabajando en esta línea durante el curso 2016-2017.

En esta primera reunión se retoman algunos de los registros que se iniciaron el curso pasado para conocer cómo se han venido desarrollando:

### **Registro (3). Prácticas estudiantes de grado de Geografía e Historia.**

Como se acordó el curso pasado, se seguirá intentado que los estudiantes de este grado puedan reali-

**Mallorca:** Edifici Guillem Mesquida, Camí Roig s/n. Polígon Son Castelló. 07009 Palma de Mallorca.

Tel. 971 434 546. Fax: 971 434 547. info@palma.uned.es

**Menorca:** Claustre del Carme. Plaça Miranda s/n. 07701 Maó

Tel. 971 366 769. Fax: 971 361 082. info@mao.uned.es

**Eivissa:** Carrer de Bes, 9. 2ª Planta (Antiga seu del Consell d'Eivissa). 07800 Eivissa.

Tel 971 390 606. Fax: 971 307 022. info@eivissa.uned.es

[www.uned-illesbalears.net](http://www.uned-illesbalears.net)



zar prácticas voluntarias en archivos y/o museos.

Durante este mes se han vuelto a mantener contactos con la diócesis de Mallorca y se espera que en se pueda conseguir la firma de un convenio de colaboración.

#### **Registro (10). Pruebas presenciales. Señalización permanente en aulas de exámenes.**

En el centro de Palma, en el aula de exámenes, y en el aula de Menorca se han utilizado ya los sistemas de señalización de filas y columnas durante las pruebas presenciales de septiembre. La acción se extiende también al aula de Ibiza y a la señalización de otra aula en el centro de Mallorca.

#### **Registro (12) Acogida de estudiantes. Mentoría-PROGRAMA GUÍA.**

En la primera sesión de formación interna realizada el 15-09-16 se dio a conocer el programa guía al profesorado tutor.

Se habilitó el formulario en la web y se están recibiendo las solicitudes de participación. La fecha límite de entrega de estos cuestionarios es el 30-09-16.

Se acuerda remitir un correo informativo a los estudiantes de los últimos cursos de grado y a los nuevos estudiantes de grado y de acceso para dar a conocer el programa.

Se informa de que se están ultimando los detalles que se incluirán en la publicidad sobre el curso.

#### **Registro (13). Correcciones de las Pruebas de Evaluación Continua (PEC).**

Se explicó el método que utilizará el centro y que se recoge en el documento 22.1 MCCL Sistema de control de correcciones de PEC 2016-2017 en las sesiones formativas para profesorado tutor y personal no docente.

#### **Registro (15). Comunicación.**

Se acuerda recoger en un documento los títulos de los 'asuntos' que se remitirán para que quede constancia de los que se utilizarán.

#### **Registro (16). Librería. Libros descatalogados.**

Se acuerda encargar un sello para cada una de las islas con el que poder identificar los libros descatalogados que se ponen a disposición de las personas que acuden al centro con motivo de las charlas informativas, sesiones de bienvenida, jornadas de puertas abiertas, etc. De este modo se intenta evitar que las personas que se lleven los libros puedan pensar que son libros vigentes.

#### **Registro (17). Librería online.**

Se comenta el hecho de la aceptación que ha tenido la puesta en funcionamiento de la librería online y también la buena acogida ante el hecho de que puedan recibirse los pedidos en el domicilio de los



clientes.

Se recuerda que en Mallorca ya se dispone de una etiqueta identificativa de los libros encargados a la librería que permite recoger de manera ordenada toda la información del cliente. En las Aulas de Menorca e Ibiza, dado que el volumen de venta es menor, no se utilizan estas etiquetas.

Sí se ha puesto en marcha la idea de empaquetar los libros con los sobres antiguos que se tenían almacenados y que ya no se utilizaban para la finalidad con la que se adquirieron.

### **3- Nuevas acciones**

#### **Registro (1). Aparcamiento bicicletas.**

La sugerencia recibida por parte de un estudiante ha hecho que el centro se plantee la posibilidad de habilitar una zona en Palma para que los estudiantes que se desplazan en bicicleta hasta el centro dispongan de un lugar seguro donde dejarlas.

Se iniciará el proceso de estudio de opciones y solicitud de los presupuestos necesarios.

#### **Registro (2). Orla para titulados.**

Tras la puesta en marcha de la posibilidad de que los titulados de la sede de Mallorca pudiesen inscribirse para confeccionar una orla conmemorativa de la finalización de sus estudios. Se estudiará la posibilidad de que los titulados de las Aulas de Menorca e Ibiza también puedan tener esa misma posibilidad al finalizar el curso 2016-2017.

Se cierra la reunión a las 18:00h.

M<sup>a</sup> Esperanza Pons Juan  
C.Académica, CA Les Illes Balears