



A Palma sent les 17,30 hores del dia 17 de novembre de 2015, es reuneix a la Seu de Mallorca, el Patronat del Consorci Universitari del Centre Associat de la UNED de les Illes Balears, presidit per l'Honorable Sr. Miquel Àngel Maria Ballester, Conseller de Cultura i Educació del Consell de Menorca, actua com a Secretària la Sra. M<sup>a</sup> Esperanza Pons Juan, i assisteixen els membres que a continuació es detallen.

#### **ASISTENTS**

- Sr.D. Vicente Pérez Fernández, Vicerrector Adjunt de Centres Associats (Delegació del Rector, Vicerrector de Centres Associats y Secretaria General de la UNED).
- Hble. Sr. Francesc Miralles Mascaró, Vicepresident primer i conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports del Consell Insular de Mallorca.
- Hble. Sra. Roser García Borrás, consellera electa del consell insular de Mallorca.
- Hble. Sr. David Ribas Ribas, conseller executiu del Departament d'Educació; Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut del Consell d'Eivissa.
- Hble. Sr. Miguel Alejandro Vericad Marcuello, conseller executiu del Departament de Medi Ambient, Habitatge i Medi Rural i Marí, del Consell d'Eivissa.
- Sr. Miguel Ángel Vázquez, director del Centre Associat Les Illes Balears.
- Sra. Isabel C. Maciel, coordinadora de la seu d'Eivissa..
- Sr. Joaquim Gamero, coordinador de la seu de Mallorca.
- Sr. Santiago Oliver, representant de professors Tutors.
- Sra. Eugenia López, representant del PAS.
- Sra. Begoña Paradela, representant d'alumnes.

#### **EXCUSA ASSISTÈNCIA**

- Hble. Sra. Maite Salord Ripoll. Presidenta del Consell Insular de Menorca.
- Sr. Antoni Ferrer Rotger. Director Insular de Cultura i Patrimoni del Consell Insular de Menorca.
- Hble. Sra. Viviana de Sans Trotta, vicepresidenta 1a i consellera executiva del Departament de Transparència, Participació, Bon Govern, TIC, Treball i Formació, del Consell de Ibiza.
- Hble. Sra. Mercè Bujosa Estarellas. Consellera Electa Del Consell Insular de Mallorca.
- Sr. Rafel M. Creus Oliver. Director Insular de Cultura Del Consell Insular de Mallorca.

#### **ORDRE DEL DIA**

1. Aprovació de l'acta anterior.
2. Documentació de Qualitat del Centre Associat (Memòria curs 2014/15. Pla de Gestió. Carta de Serveis. Plans i Informes de Qualitat).
3. Pressupost Exercici Econòmic 2016.
4. Acords de tràmit.
5. Precs i comandes.

#### **1. APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR.**

Aprovació de l'acta del 9 d 'abril de 2015. Es aprovada per unanimitat.



## 2. DOCUMENTACIÓ DE QUALITAT DEL CENTRE ASSOCIAT (MEMÒRIA CURS 2014/2015. PLA DE GESTIÓ. CARTA DE SERVEIS. PLANS I INFORMES DE QUALITAT).

El director del centre inicia la seva exposició prenent com a referència de la mateixa la pantalla de la pàgina web, secció Qualitat i Transparència. Es presenta tota la documentació generada pel centre des de l'obtenció de la certificació del Nivell Implantació del SGICCA.

- **Memòria 2014-2015:** no es detén en dades numèriques perquè tots els assistents a la reunió les han tingut a la seva disposició des del moment de la convocatòria. La Memòria es un fidel reflex de tot allò que ha passat durant el curs 2014-2015.
- És important la presentació i aprovació del **Pla de Gestió 15-16** que es va aprovar en el seu moment a les reunions de Consell i de Claustre.
- **Estratègia:** Presentació de la **Política de Qualitat**.
- **Carta de Serveis** (pp. 26 i 27 del dossier preparat expressament per a la reunió de Patronat). Destaca de la Carta de Serveis els compromisos de qualitat d'emetre y gravar les tutories de totes les assignatures que tutoritza el centre tant en els graus como en el curs d' Accés; les activitats de formació, informació que s'han incorporat per primera vegada a la memòria; les pràctiques obligatòries dels graus que així ho requereixen i les de laboratori dels Graus d'Ingenieries, de Ciències i d'Informàtica; destaca la importància dels *Cursos 0* programats per ajudar els estudiants que accedeixen a matèries que presentem major dificultat. Aquests cursos d'anivellació els permeten actualitzar els conceptes i les pràctiques que necessitaran en els seus estudis.  
Pel que fa a la Carta de Serveis es destaca, a més, l'existència d'un registre públic de compliment dels compromisos, encara que no és obligatori en el nivell d'Implantació. El registre recull les dades de les enquestes de satisfacció que, de forma anònima, són complimentades pels estudiants, el professorat tutor i el PAS.  
El Pla de Gestió també recull la informació de las enquestes de satisfacció en el procés de la seva elaboració.
- **Professors tutors:** també tenen a la seva disposició tosa la informació referida a aquest col·lectiu:
  - o Perfil de professor tutor (Consell – Claustre)
  - o Normativa
  - o Activitats de formació (realitzades en tres èpoques concretes de l'any (setembre – febrer – juny). Són activitats formatives obligatòries, però el centre ofereix una àmplia flexibilitat en la seva realització. Es fa referència a la pàgina 22 de la Memòria, ja que és la primera vegada que s'inclouen les dades de la formació: destaca l'elevat grau de satisfacció que manifesten els assistents a les jornades, a través de las enquestes anònimes que es realitzen un cop acabades les jornades formatives.
- **PAS:**
  - o Activitats formatives. Segueixen els mateixos criteris que en el cas anterior.



- **Fitxers de protecció de dades.** Publicació del document de seguretat dels fitxers. Acció que també pertany a un nivell superior de certificació, però que el centre considera que es un fet fonamental que es conegui qui són els responsables de cada un dels fitxers al centre.
- També es publiquen les **enquestes de satisfacció**, de les quals el centre extrau la informació necessària per a l'elaboració dels diferents Plans de Millora.
- **Concurs públic de places**
- **MAPA web:** en aquest apartat s'hi troben:
  - o Totes las directrius per al funcionament del centre, (aprovades en el seu moment en las reunions de Consell i Claustre).
  - o El director es detén un moment en 4.1.2. *Directiu gestió de pressupost*. Encara que el pressupost és l'apartat següent en l'ordre del dia, el director desitja explicar com s'apliquen les etapes que porten a la presentació del pressupost objecte de la present reunió.
  - o Tots els plans del curso 15-16 (també aprovats a les reunions de Consell i Claustre)
- **Pla de Gestió** (dossier pp. 6 i següents). S'explica el Pla de Gestió Simple anual, del qual es destaquen els següents apartats:
  - Incrementar satisfacció, dades de crèdits (més alumnes, però no se sap encara el nº crèdits +5% graus / Accés: es superior a l'augment del 5%).
  - Tenim més alumnes d'Accés que altres comunitats autònomes amb la mateixa o similar població; l'explicació pot trobar-se en el servei que oferim per las tutories a la carta; a més s'han de destacar les persones que reprenen els seus estudis després d'haver-los abandonat; persones que d'altres països necessiten reconèixer els seus estudis. El resultat no és el títol de batxiller, però es permet l'accés a un grau laboralment equival a accedir llocs de treball i oposicions.
- **Extensió:** activitat molt significativa. Per tercer any el nostre centre és el que ha contat amb un número de persones matriculades molt significatiu, generem una gran activitat. Les distintes formes en què el centro proporciona formació faciliten que molta gent, no únicament estudiantes, sinó molts col·lectius professionals, puguin satisfer les seves inquietuds formatives. Actualment, disposem a la base de dades prop de 15.000 persones en els cursos que ha desenvolupat el centre.

El director expressa la disposició del centre per a poder col·laborar amb els distints consells insulars en el desenvolupament d'aquelles accions formatives que desitgin emprendre, ja que, per l'experiència acumulada en aquests àmbit i l'equipament de què disposen les seus, pot resultar gratament satisfactòria.

- **Qualitat, tecnologia, recursos:** el director exposa que s'ha iniciat ja el procés de l'auditoria de manteniment del Nivell Implantació, però que al mateix temps el centre ha manifestat l'interés d'iniciar, a final d'any, el procés que porti a l'obtenció del nivell Consolidació. Aquest fet suposa una considerable càrrega de treball que requereix d' un esforç addicional per part dels distints col·lectius que integren el centre, però que estem disposats a realitzar ja que es considera un compromís ineludible seguir amb l' objectiu de millora contínua en la qualitat dels serveis que s'ofereixen.



Pel que fa a tecnologia, es constata que costa molt que els estudiants estiguin satisfets amb els recursos tecnològics disponibles, potser perquè la seva percepció d'allò que ha d'oferir un centre no correspon exactament amb allò que en realitat ha de proporcionar. En aquest sentit i dins dels compromisos adquirits pel centre, s'han realitzat recentment millores significatives: l'ampliació del senyal de wiffi en totes les instal·lacions, la renovació dels ordinadors de l'aula d'informàtica a la seu de Mallorca, etc.

- Per últim es destaca allò que té a veure amb el procés "comunicació interna", que comporta un coneixement per part dels integrants del centre del coneixement del Pla de Gestió i que s'alinea amb el Pla de Formació interna.

En resum, s'ha presentat la documentació, directrius y plans, para el curso 2015-2016 que se detalla a continuació:

- 1.1.3. DirectrizLiderazgoLesIllesBalears2015-2016
- 1.1.2. DirectrizPlandeGestionLesIllesBalears2015-2016
- 1.2.1. DirectrizdifusiónmatrículaLesIllesBalears2015-2016
- 1.2.2. DirectrizalianzascolaboracionesLesIllesBalears2015-2016
- 1.2.3. DirectrizOrganizarreunionesinstitucionales2015-2016
- 2.1.2. DirectrizPlanAcogidaLesIllesBalears2015-2016
- 2.1.4. DirectrizaquejasugerenciasreclamacionesLesIllesBalears2015-2016
- 2.1.4. DirectrizaplanmejoraestudiantesLesIllesBalears2015-2016
- 2.2.3. DirectrizPruebasPresencialesLesIllesBalears2015-2016
- 2.4.1. DirectrizExtensiónUniversitariaLesIllesBalears2015-2016
- 3.1.1. DirectrizPADLesIllesBalears2015-2016
- 3.2.1. TablaPropietariosProcesosLesIllesBalears2015-2016
- 3.2.1. DirectrizIdentificacióndelosProcesos 2015-2016
- 3.2.1. MapaProcesosEspecíficosLesIllesBalears2015-2016
- 3.2.1. DirectrizGestionDocumentalLesIllesBalears2015-2016
- 3.2.2. DirectrizProtecciondedatosLesIllesBalears2015-2016
- 3.2.3. DirectrizGestionRederdecualcualquierprocesoLesIllesBalears2015-2016
- 3.2.3. Directriz autoevaluación estratégica 2015-2016
- 3.2.3. DirectrizCartadeserviciosLesIllesBalears2015-2016
- 3.2.4. DirectrizDinamizacionReconocimientoBuenasPrácticasLesIllesBalears2015-2016
- 3.3.1. Directriz Gestión del Parque tecnológico 2015-2016
- 4.1.1. DirectrizcomprasLesIllesBalears2015-2016
- 4.1.2. DirectrizGestionarPresupuestoLesIllesBalears2015-2016
- 4.1.3. DirectrizMantenimientoLesIllesBalears2015-2016
- 4.2.1. directrizgestionbibliotecaLesIllesBalears2015-2016
- 4.2.2. DirectrizgestionlibreriaLesIllesBalears2015-2016
- 5.1.1. DirectrizPolíticapersonalLesIllesBalears2015-2016
- 5.1.3. DirectrizSeleccionPersonalLesIllesBalears2015-2016
- 5.1.4. DirectrizAcogidaPersonasLesIllesBalars2015-2016



- 5.1.5. Directriz Plan Prevención Riesgos Laborales 2015-2016
- 5.2.1. Directriz Participación Interna personal Les Illes Balears 2015-2016
- 5.2.3. Directriz reconocimiento Les Illes Balears 2015-2016
- 5.3.1. Directriz Formación Interna Les Illes Balears 2015-2016

Plans:

- 1.1.1. Estrategia dirección Les Illes Balears 2015-2016
- 1.1.2. Plan Gestión Anual Les Illes Balears 2015-2016
- 1.1.3. Plan de mejora de liderazgo 2015-2016
- 1.1.3. Liderazgo Introducción Les Illes Balears 2015-2016
- 1.2.1. Plan Registro difusión matrícula curso 2015-2016
- 1.2.1. Carta de Servicios Les Illes Balears 2015-2016
- 2.1.2. Plan Acogida Les Illes Balears 2015-2016
- 2.1.3. Plan Comunicación Estudiantes Les Illes Balears 2015-2016
- 2.1.4. Plan mejora estudiantes 2015-2016
- 2.4.1. Plan Extensión Universitaria Les Illes Balears 2015-2016
- 3.1.1. Perfil Tutor Les Illes Balears 2015-16
- 3.1.1. Documento auto-informe Les Illes Balears 2015-2016
- 3.1.1. Plan académico docente Les Illes Balears 2015-2016
- 3.2.3. Plan Mejora Les Illes Balears 2015-2016
- 3.3.1. Plan Tecnológico Les Illes Balears 2015-2016
- 4.2.1. Plan Gestión Biblioteca Les Illes Balears 2015-2016
- 5.2.1. Plan Participación personas 2015-2016
- 5.2.1. Plan mejora personas Les Illes Balears 2015-2016
- 5.3.1. Criterio Formación Les Illes Balears 2015-2016
- 5.3.1. Plan de formación Les Illes Balears 2015-2016

També es presenten els *Informes de Seguiment*:

- Informe Plan de Mejora de Liderazgo 14-15.
- Informe Equipos de Mejora 14-15.
- Informe Plan de Extensión Universitaria 14-15 (Informe Extensión Universitaria-Cursos de Verano).
- Informe Plan Difusión matrícula 14-15.
- Memoria-Informe Plan de Acogida 14-15.
- Informe Plan de Librería 14-15.
- Informe Plan de formación 14-15.
- Informe Plan de gestión.
- Informe Compromisos de la Carta de Servicios 14-15.
- Informe proceso de elaboración POD 15-16.



- Inicio proceso revisión POD1415 elaboración POD 15-16 junio.
- Informe POD 14-15 junio.
- Informe bibliotecajun2015.
- Expurgo bibliotecajun2015.
- Informe Quejas Sugerencias Profesorado Tutor-PAS junio 2015.
- Informe Plan Comunicación Estudiantes junio 2015.
- Informe Quejas Sugerencias Estudiantes junio 2015.
- Plan Mejora Personas: PT/PAS.
- Informe Plan Mejora Estudiantes junio 2015.
- Informe Plan Mejora Participación Personas junio 1415.
- Informe de riesgos laborales y acciones correctivas 14-15.
- Informe de Equipos de Mejora 14-15.
- Informe Plan Tecnológico.

Es recorda, com ja es va fer a la convocatòria de la reunió, on es pot consultar el contingut detallat de cada un dels documents a la pàgina web del centre.

Per últim, el director exposa que la finalitat que ens mou és la d'oferir el millor servei possible als estudiants; no hem d'oblidar que estem treballant per a ells i que, al mateix temps, també ho fem per a les institucions.

El President del Patronat dona la paraula als assistents per a que puguin manifestar la seva opinió després de l'exposició del director. Des de Madrid, el Vicerector Adjunt de CA agraeix la bona gestió i la transparència amb què es gestiona el centre.

La documentació presentada és aprovada per unanimitat.

### **3. PRESSUPOST EXERCICI ECONÒMIC 2016.**

S'exposa quin ha estat el procés per a l'elaboració del pressupost del 2016: es parteix de les mateixes aportacions dels tres consells insulars.

Punts que s'han de considerar:

- El Patronat ha de donar la seva aprovació i autorització per abonar al personal d'administració el 25% de la paga extra del 2012 abans de final del 2015.
- Increment retribució 1% al PAS i PT i al personal de direcció.

El pressupost d'ingressos i despeses és el mateix que al 2015: s'ha realitzat una redistribució de les partides.

El centre aporta el 28% del total del pressupost: és un esforç i el centre ha de seguir fent-lo (llibreria i activitat formativa).

S'analitzen les dades presentades al quadre comparatiu d'ingressos i despeses per capítols.



El centre no té deutes amb cap institució. Es sol·licita un esforç per part de les institucions en les dates de les aportacions, es sap que és difícil, però se sol·licita que, si fos possible, es realitzés abans de final d'any, perquè si no es van endarrerint les accions de millora.

Es demana als consells que mantinguin les mateixes aportacions del 2015 i puntualitat en les aportacions.

Firma d'Addenda dels estatuts: normativa de la *Ley Competencia de las administraciones locales.....* Tenim fins a final del 2016 per adaptar els estatuts. La UNED ha de proporcionar-nos el model d'estatuts, es suposa que no serà abans de febrer.

Es detén l'exposició a l'apartat que es considera més important (pág. 51-52 del dossier): "Les despeses d'aspectes no educatius superen les aportacions dels tres consells".

A la liquidació del 2014 ja es va justificar i allò pressupostat en el 2015 també: les aportacions es justifiquen amb partides que corresponen a aspectes no educatius.

Després de l'exposició es cedeix la paraula als assistents. Des d'Eivissa, el Conseller Executiu del Departament d'Educació, manifesta que s'està treballant per desbloquejar les partides que corresponen a les aportacions encara no abonades abans de finalitzar l'any. Considera que al 2016, amb el canvi de l'addenda, serà més fàcil realitzar l'aportació de 75000 euros.

Des de Mallorca, Francesc Miralles Mascaró, Vicepresident primer i conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports del Consell Insular, manifesta la seva preocupació per la nova normativa. Es mostra d'acord amb l'abonament de la part proporcional de la paga extra i confirma el manteniment de l'aportació de 350.000 euros del Consell de Mallorca, per a 2016.

El President del Patronat, Conseller de Cultura y Educació del Consell de Menorca, M.Àngel María, confirma que per a 2016 se mantindrà la partida de 50.000 euros. Mostra la seva intenció que aquesta partida pugui incrementar-se, en un percentatge sense determinar, per a 2017.

Des de Madrid, Vicente Pérez Fernández, Vicerrector Adjunt de Centres Associats, comunica que la Uned manté el seu compromís d'aportació.

S'aprova el pressupost i les propostes d'abonament del 25% de la paga extraordinària i l'increment de l'1% a tots els col·lectius.

#### **4. ACORDS DE TRÀMIT.**

Es manifesta el compromís dels tres consells per a l'adaptació a la normativa.

S'acorda el compromís de treballar en l'acord i que el director del centre tot just disposi de l'oportuna documentació la traslladi al President del Patronat i a la resta de Consells per adaptar el text a les singularitats del centre.

El director del Centre Associat, comenta la situació de la seu d'Eivissa: el curs 15-16 finalitzarà en la mateixa situació en què s'havia començat. Demana una reflexió per treballar en buscar una solució més satisfactòria per a tots: ajustant espais i compartint-los. El conseller d'Eivissa es mostra favorable a parlar, negociar i escoltar totes les veus. Cal reflexionar dins de l'equip de govern. Disponibilitat d'espais limitats i hi ha un pla per a Cas Serres. Segons com es desenvolupi es valorarà la petició. Per a aquest curs, s'intentarà satisfer les necessitats que es vagin plantejant. Revisió i millora de l'edifici.



Aprofitant que el conseller d'Eivissa ha de desplaçar-se a Mallorca, el director del centre el convida que assisteixi a conèixer las instal·lacions del centre.

#### **5. PRECS I COMANDES.**

No se'n formulen.

Des de Madrid s'agraeix als patrons el seu recolzament i se'ls anima a seguir mantenint-lo i si es possible augmentar-lo.

El president del Patronat valora molt positivament la labor de la Uned per satisfer les necessitats dels estudiants de Menorca. Comenta que la multiplicació d'estudis a distància no ha estat un perjudici, sinó un aspecte favorable que es demostra per l'increment excepcional dels alumnes menorquins.

Des d'Eivissa s'agraeix al vicerector el treball de la UNED a l'illa d'Eivissa i mostra el seu recolzament incondicional.

Des de Mallorca es reitera el total suport i s'agraeix el treball realitzat pel Centre associat.

S'aixeca la sessió a las 18:45h.