

DIRECTRIZ GESTIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS		
Acciones	Responsable	Referencias a archivos
SELECCIONAR acción relevante por su carácter innovador y resultados	Dirección / R.Calidad	Memoria anual
ELABORAR la documentación solicitada en la Convocatoria del Consejo Social	Dirección / R.Calidad	Convocatoria. Modelos a cumplimentar
REVISAR Y VALIDAR el cumplimiento de los CRITERIOS mínimos de idoneidad como buena práctica: Que incluya una idea relevante, aplicable, generalizable y relacionada con el logro de resultados positivos del centro asociado.	Dirección / R.Calidad	Web del centro. Comunicado mediante e-mail
ENVIAR la documentación en formato electrónico según las bases de la convocatoria de la mejor práctica de gestión puesta en marcha por un centro asociado	Dirección / R.Calidad	Correo electrónico
ESTUDIAR la publicación de la buena práctica en la plataforma qBenchmarking	Dirección / R.Calidad	Publicación de buenas prácticas de 2011 y 2012
COMUNICAR los reconocimientos obtenidos a la Comunidad Universitaria del Centro Asociado y al entorno social (Web, medios de comunicación)	Dirección / R.Calidad	Premio mejor práctica de gestión 2011 Accesit mejor práctica de gestión 2012
Conocer buenas prácticas. Analizar y actualizar, si procede.	Dirección / R.Calidad	qBenchmarking



Directriz GESTIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS 2014